

Protokół Nr 41/17
z obrad XLI sesji Rady Gminy Srokowo, która odbyła się
w sali galerii Gminnego Ośrodka Kultury w Srokowie
w dniu 27 października 2017r.

Początek posiedzenia – godz. 13.00, zakończenie posiedzenia – godz. 16.00.

Radni otrzymali zawiadomienie o sesji wraz z materiałami w wymaganym terminie. Obradom przewodniczył Aleksander Kamiński – Przewodniczący Rady Gminy Srokowo.

Pkt 1.

Otwarcie XLI sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1875) otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński, powitał przybyłych gości i radnych.

Pana Franciszka Andruszkiewicza – Wójta Gminy Srokowo,

Pana Marka Olszewskiego – Zastępcę Wójta Gminy Srokowo,

Panią Małgorzatę Cwalina – Skarbnika Gminy,

Panią Małgorzatę Chocielowską - Sekretarza Gminy,

Pana Ryszarda Bielańskiego – Radcę Prawnego,

Wysoką Radę i Panią Olgę Szostek,

zaproszonych gości,

Panią Beatę Bartnik – przedstawiciela Stowarzyszenia LGR „Wielkie Jeziora Mazurskie”,

oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy:

Panią Jadwigę Zajac – Dyrektora Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance,

Pana Dariusza Kowalskiego – Wicedyrektora Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance,

Pana Janusza Januszewskiego – Dyrektora GOK Srokowo,

Panią Danutę Bielecką – Kierownika Filii Szkoły Podstawowej w Solance,

Pana Stanisława Kachniarza – Kierownika ZGKiM Srokowo,

przedstawicieli organizacji pozarządowych, przedsiębiorców,

Panie i Panów sołtysów oraz wszystkie osoby uczestniczące w sesji.

Lista obecności radnych i zaproszonych osób stanowi załącznik Nr 1, 2 i 3 do protokołu.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński kontynuując posiedzenie sesji na podstawie listy obecności stwierdził, że aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady Gminy wynoszącego 15 osób stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Zgodnie z § 33 ust. 3 Statutu Gminy Srokowo, Rada Gminy na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy, powołała sekretarza sesji, którym jednogłośnie 14 gł.

„za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” został wybrany radny Waldemar Obolewicz, kolejny z listy radnych.

*Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt. 1 porządku obrad
i przeszedł do realizacji pkt. 2.*

Pkt 2.

Przedstawienie porządku obrad, zgłaszanie wniosków w sprawie zmian w porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński poinformował, że porządek obrad (zał. nr 4) radni otrzymali w ustawowym terminie. Zapytał czy są wnioski lub uwagi do porządku obrad, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie XLI sesji Rady Gminy Srokowo.
2. Przedstawienie porządku obrad, zgłaszanie wniosków w sprawie jego zmiany.
3. Informacja dotycząca możliwości otrzymania dofinansowania w ramach PROW 2014-2020 oraz PORiM 2014-2020.
4. Przyjęcie protokołu z XL sesji Rady Gminy Srokowo.
5. Informacja Wójta Gminy o działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Informacja o stanie realizacji zadań inwestycyjnych za trzy kwartały 2017 r.
8. Informacja na temat założeń do budżetu Gminy na 2018 r.
9. Informacja Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy Srokowo o wynikach analizy oświadczeń majątkowych złożone przez osoby do tego zobowiązane.
10. Informacja o przygotowaniu gminy do sezonu zimowego 2017-2018.
11. Przyjęcie protokołu pokontrolnego po zakończeniu planowanej kontroli Komisji Rewizyjnej dotyczącej realizacji planu finansowego za 2016 r. w Szkole Podstawowej w Srokowie.
12. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 12.1. Podatku od środków transportowych.
 - 12.2. Opłaty od posiadania psów.
 - 12.3. Stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance.
 - 12.4. Uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Srokowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.
 - 12.5. Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2022.
 - 12.6. Zmiany budżetu Gminy Srokowo na 2017 r.
13. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
14. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia.
15. Zakończenie obrad XLI sesji Rady Gminy Srokowo.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński w związku z brakiem wniosków, uwag i propozycji zmian w przedstawionym porządku obrad zamknął punkt 2 porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński wraz z Wójtem Gminy Srokowo Franciszkiem Andruszkiewiczem złożyli podziękowania Panu Dariuszowi Kowalskiemu dotychczasowemu Dyrektorowi Gimnazjum Nr 1 w Srokowie za bardzo dobrą, aktywną, sumienną i efektywną pracę oraz wysoki poziom nauczania prowadzonej szkoły. Wraz z podziękowaniami i życzeniami została wręczona pamiątkowa statuetka i wiązanka kwiatów.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński przeszedł do kontynuacji punktu 3 porządku obrad.

Ad. pkt 3.

Informacja dotycząca możliwości otrzymania dofinansowania w ramach PROW 2014-2020 oraz PORiM 2014-2020.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Panią Beatę Bartnik przedstawiciela Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka „Wielkie Jeziora Mazurskie” o przedstawienie wszystkim uczestnikom sesji Rady Gminy informacji na temat możliwości otrzymania dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020 oraz w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze” 2014 – 2020.

Pani Beata Bartnik przedstawiła informacje na temat możliwości otrzymania wszelkiego dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020 oraz w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze” 2014 – 2020 (stanowiącą załącznik nr 5 do protokołu).

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 3. i przeszedł do punktu 4. porządku obrad.

Ad. pkt 4.

Przyjęcie protokołu z XL sesji Rady Gminy Srokowo.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poinformował, że protokół z XL sesji Rady Gminy Srokowo z dnia 29 września 2017 r. (zał. nr 6) był do wglądu w biurze Rady Gminy oraz został wyłożony na pół godziny przed sesją na sali obrad.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, iż zapoznał się z protokołem, który wiernie odzwierciedla przebieg XL sesji. Przewodniczący zapytał radnych czy mają uwagi do protokołu z XL sesji. Wobec braku wniosków i uwag Przewodniczący Rady Gminy

poddał pod głosowanie protokół z XL sesji z dnia 29 września 2017 r. Na sali obrad obecnych było 14 radnych.

***Rada Gminy Srokowo przyjęła protokół z XL sesji bez uwag i większością głosów – 10 gł. „za”, 0 gł. „przeciw” i 4 gł. „wstrzymujących się”.
(radni nieobecni na posiedzeniu XXXIX sesji Rady Gminy).***

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 4. i przeszedł do punktu 5. porządku obrad.

Ad. pkt 5.

Informacja Wójta Gminy o działalności w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Wójta Gminy Srokowo o przedstawienie informacji z jego działalności w okresie międzysesyjnym (zał. nr 7).

Wójt Gminy Srokowo Franciszek Andruszkiewicz powiedział, że w okresie międzysesyjnym czyli od 29 września 2017 r. do dnia 26 października 2017 r. wydał 6 zarządzeń:

1. Zarządzenie nr 48/17 z dnia 29 września 2017r. w sprawie wprowadzenia „Planu przygotowania i dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzeń radiacyjnych na terenie Gminy Srokowo”.

2. Zarządzenie nr 49/17 z dnia 30 września 2017r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Srokowo na lata 2017 – 2022.

3. Zarządzenie nr 50/17 z dnia 30 września 2017r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Srokowo na 2017 r.

4. Zarządzenie nr 51/17 z dnia 11 października 2017r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Srokowo na lata 2017 – 2022.

5. Zarządzenie nr 52/17 z dnia 11 października 2017r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Srokowo na 2017 r.

6. Zarządzenie nr 53/17 z dnia 18 października 2017r. w sprawie powołania komisji przetargowej i nadania jej regulaminu pracy na „Przebudowę oczyszczalni ścieków w Srokowie – etap I”.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił o przedstawienie prowadzonych dodatkowych działań w okresie między sesyjnym.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski powiedział, że w ciągu ostatniego miesiąca podejmowane były następujące działania:

- O odbyło się spotkanie w Starostwie Powiatowym w Kętrzynie w sprawie usuwania pojazdów i zanieczyszczeń z jezdni po wypadkach komunikacyjnych z uczestnictwem przedstawicieli Straży Pożarnej oraz zarządców dróg wszystkich szczebli.
- Ustalono z pracownikami treści wniosków do budżetu Gminy na 2018 r.
- Dokonano objazdu dróg powiatowych z przedstawicielem Zarządu Dróg Powiatowych, któremu przekazano ustalenia i wnioski zgłaszane podczas zebrań sołeckich.
- Przedstawiciele naszej Gminy wzięli udział w uroczystości, która odbyła się dnia 7 października na lotnisku w Wilamowie zatytułowanej „Dzień pamięci kardynała Stefana Wyszyńskiego i Jana Pawła II”.
- W Warszawie została podpisana umowa z Europejską Fundacją Rozwoju Wsi Polskiej na finansowanie przebudowy ulicy Ogrodowej w Srokowie.
- Rozpoczęto procedury odbiorowe na ulicy Ogrodowej (prace drogowe i odwodnienie).
- Otrzymałmśmy decyzję w sprawie umorzenia pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska (dotyczyła realizacji przedsięwzięć kanalizacyjnych) na kwotę 155 tys. zł.
- W Starostwie Powiatowym w Kętrzynie uczestniczyliśmy w naradach koordynacyjnych dotyczących uzgodnienia dokumentacji technicznych związanych z realizacją inwestycji liniowych.
- O odbyło się spotkanie z partnerem z Okręgu Prawdińsk, podczas którego omawiano kwestie związaną z przygotowaniem się do pisania wniosków do programu Polska – Rosja.
- W zeszłym tygodniu odbyło się spotkanie z Zarządem w Związku Gmin „Barcja” w sprawie ścieżek rowerowych. Do projektu budżetu Gminy Srokowo została wprowadzona kwota 32 tys. zł, o które wnioskował związek na wykonanie dokumentacji technicznej. Przed końcem bieżącego roku wspólnie z udziałem Gminy Kętrzyn i przedstawicieli Związku Gmin „Barcja” zostanie przygotowana specyfikacja techniczna do ogłoszenia procedury przetargowej na jej wykonanie.
- Wójt Gminy Srokowo i Kierownik ZGKiM uczestniczyli w zgromadzeniu Mazurskiego Związku Międzygminnego – Gospodarka Odpadami w Giżycku w sprawach dotyczących przedłużenia umowy z dotychczasowym wykonawcą na odbiór odpadów do przeprowadzenia procedur przetargowych związanych z odbiorem tych odpadów.
- Na bieżąco wydawano decyzje administracyjne w szczególności dotyczące zagospodarowania przestrzennego, są wydawane zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego bądź studium uwarunkowań do planu zagospodarowania przestrzennego oraz warunki techniczne związane z przyłączeniem do sieci wodno-kanalizacyjnej.
- Podpisano umowę na opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Sówka.
- Ogłoszono przetarg na zbycie działki w Leśniewie (wpłata wadium do 3 listopada, a 7 listopada odbędzie się procedura przetargowa).
- Ogłoszono przetarg na przebudowę oczyszczalni ścieków w Srokowie.

-Cały czas sprawowany jest nadzór nad pracami dotyczącymi realizacji inwestycji przy ulicy Łąkowej, związanej z przebudową nawierzchni.

Na bieżąco są realizowane sprawy zgłaszane przez mieszkańców i podmioty zewnętrzne.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński zapytał czy są pytania do złożonej informacji?

Radna Agnieszka Gajowniczek zapytała jaka cena została ustalona z urbanistą za miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego? Poprosiła o wyjaśnienie tematu dotyczącego budowy ciągłości ścieżek rowerowych.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że jeśli chodzi o umowę na plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie Sówka to wynegocjowano kwotę 15 tys. zł netto oraz przeprowadzenie wszelkich procedur niezbędnych do podjęcia uchwały przez Radę Gminy w tym zakresie. Jeżeli chodzi o ścieżki rowerowe to uzgodniono, iż Związek Gmin „Barcja” ogłosi przetarg na opracowanie dokumentacji technicznej na budowę ścieżki rowerowej o długości prawie 8 km. szacuje się, że koszt tej dokumentacji będzie oscylował na poziomie 160 tys. zł. Gmina Srokowo i Gmina Kętrzyn wnosi do tego przedsięwzięcia po 32 tys. zł, w kosztach partycypuje Powiat Kętrzyński, a Miasto Kętrzyn wyklada 1/3 środków. Takie rozwiązanie jest dla nas korzystniejsze w porównaniu z wcześniejszymi. Specyfikacja techniczna będzie tak przygotowana, aby po 15 listopada (po złożonym projekcie budżetu) móc przystąpić do procedur przetargowych, a w następstwie ogłosić przetarg jak najszybciej i na początku przyszłego roku go rozstrzygnąć. Zastępca Wójta Gminy Srokowo zapytał czy taka odpowiedź satysfakcjonuje radną?

Radna Agnieszka Gajowniczek odpowiedziała, że tak.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński w związku z ich brakiem dalszych pytań do złożonej informacji zamknął pkt. 5 i przeszedł do realizacji punktu 6 porządku obrad.

Ad. pkt 6.

Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił radnych o składanie interpelacji i zapytań.

1.Radna Agnieszka Gajowniczek w imieniu mieszkańców ulicy Kętrzyńskiej poprosiła o interwencję w sprawie regulacji oświetlenia przy nowej drodze wojewódzkiej (w kierunku Poczty). Chodzi o to, że zamontowane przy nowo wybudowanej drodze lampy zapalają się i gasną bardzo późno.

Wobec braku dalszych interpelacji i zapytań radnych Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 6, a następnie przeszedł do realizacji pkt 7 porządku obrad.

Ad. pkt 7.

Informacja o stanie realizacji zadań inwestycyjnych za trzy kwartały 2017r.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński powiedział, że radni otrzymali materiał (załącznik nr 8 do protokołu) w terminie, a podczas wspólnego posiedzenia komisji stałym tematem był szeroko analizowany po czym poprosił Pana Marka Olszewskiego Zastępcę Wójta Gminy Srokowo o krótkie przedstawienie informacji.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski poinformował, że wszystkie zadania były dość szczegółowo omówione podczas posiedzenia komisji po czym poprosił o zadawanie pytań. Dodał tylko, że jeśli chodzi o pogłębianie stawu w Solance to wykonawca poinformował nas, iż nie będzie mógł wejść wcześniej z pracami niż po 15 listopada ze względu na dokończenie wcześniej podjętych zobowiązań i umów. Dowiedzieliśmy się, że jeśli po tym czasie pojawią się nawet jakieś przymrozki to z pewnością nie będą one przeszkodą, aby prace były wykonane.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński otworzył dyskusję, a następnie zapytał czy będą prowadzone jakieś prace remontowe drogi na Chojnicę w kierunku Pałacu?

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że nawierzchnia tego odcinka była uzupełniana mieszanką stabilizacyjną, ale przed okresem zimowym trzeba będzie jeszcze uzupełnić ubytki w drodze. Aby poprawić jakość nawierzchni omawianego odcinka trzeba będzie zebrać pobocza, aby zabezpieczyć odprowadzenie wody z nawierzchni gruntowej ponieważ w kilku miejscach tworzą się zastoiska wody powodujące niszczenie mieszanki stabilizacyjnej.

Radna Agnieszka Gajowniczek zapytała o porządki po wykonanej inwestycji na ulicy Ogrodowej? Czy plac zostanie uporządkowany i utwardzony jeszcze przed Świętem Zmarłych w taki sposób, aby osoby przyjezdne mogły zaparkować samochód? Drugie pytanie dotyczy tego czy porządki obejmą również teren przyległy do ogródków działkowych wzdłuż drogi? Radna poprosiła, aby pamiętać o tym i nie zostawiać naszych mieszkańców z pozostałościami po wykonanej inwestycji. Radna zapytała o remont pierwszego odcinka drogi na Bajory, a mianowicie: czy nie zastanawia nikogo fakt, że ta inwestycja wykonywana jest w bardzo szybkim tempie? Wstępnie planowano wymianę bardzo dużej ilości metrów kwadratowych podłoża, ale czy jest ono na pewno wymienione?

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że ze specyfikacji technicznej wynikało, iż miało być wyrównane masą w ilości 70 kg/1m² i położenie dwóch warstw konstrukcyjnych bez wymiany podbudowy oraz kruszywa na drodze.

Radna Agnieszka Gajowniczek powiedziała, że według niej w specyfikacji ujęto wymianę 300 m², ale podczas przerwy sprawdzi dane. Jest pewna, że w przypadku Lesieńca było to 50 metrów bieżących, a w przypadku Bajor było to 300 metrów.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że Starostwo Powiatowe sporządziło dokumentację techniczną, zleciło wykonanie prac dla wykonawcy, ustanowiło inspektora nadzoru budowlanego, którego rolą jest dopilnować, aby wszelkie prace zostały zrealizowane zgodnie z dokumentacją, przetargiem i podpisaną umową. Jeśli w trakcie realizacji zadania inspektor nadzoru budowlanego stwierdzi, że pewnych rzeczy nie należy wykonywać i wpisze to do dziennika budowy to jest to sprawą inwestora, a nie naszą. To powiat nadzoruje budowę i z tego tytułu ponosi pełną odpowiedzialność i konsekwencje.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński wobec braku dalszej dyskusji poprosił radnych o przegłosowanie przyjęcia informacji dotyczącej stanu realizacji zadań inwestycyjnych za trzy kwartały 2017r.

Rada Gminy Srokowo jednogłośnie - 14 gł. „za” przyjęła informację dotyczącą stanu realizacji zadań inwestycyjnych za trzy kwartały 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 7. i przeszedł do punktu 8. porządku obrad.

Ad. pkt 8.

Informacja na temat założeń do budżetu Gminy na 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński powiedział, że radni analizowali materiał podczas wspólnego posiedzenia komisji stałych po czym poprosił Panią Skarbnik Małgorzatę Cwalina o krótkie przedstawienie informacji.

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina powiedziała, że Wójt Gminy Zarządzeniem Nr 43/17 z 1 września 2017 r. określił założenia w planie materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na 2018 rok. Termin składania wniosków ustalony został na 30 września dla wszystkich mieszkańców naszej gminy i jednostek organizacyjnych z tym, że wnioski do budżetu składane przez własne jednostki i pracowników można było składać do 10 października. Określono wzory na podstawie których powinny być składane wnioski. Nadzór nad całością prac sprawuje Skarbnik Gminy. W zasadach konstrukcji przewiduje się, że dochody i subwencje opracowywane są na bazie podanych szczegółowych informacji przez Ministerstwo Finansów, a jeśli chodzi o zadania zlecone i finansowanie należy do zadań własnych wskazanych przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego. Przewiduje się inflację na poziomie 2,3%, a wskaźnik wzrostu cen towarów i usług wynosi 1,9% - dotyczy przyjęcia stawek podatku od nieruchomości. Nagrody jubileuszowe i odprawy emerytalne są ujęte w rezerwie celowej. Budżet na 2018 rok jest zrównoważony i nie

przewiduje się zamknięcia budżetu na 2017 rok deficytem wydatków bieżących. Deficyt wydatków inwestycyjnych będzie pochodził z kosztów realizacji inwestycji z udziałem środków europejskich i pokryty zostanie pożyczkami na wyprzedzające finansowanie w Banku Gospodarstwa Krajowego oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej pod warunkiem, że będziemy realizowali zadania na drogi (droga w miejscowości Kaczory). Planowane dochody z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu są przekazywane na realizację Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu przeciwdziałania Narkomanii. Dotacje na zadania realizowane przez organizacje pozarządowe ustalane są na bazie ustawy o działalności pożytku publicznego oraz Wieloletniego i Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi nie mogą przekroczyć 0,5% dochodów własnych. Zostały ustalone wzrosty stawek opłat najmu za lokale mieszkalne na 10%, stawki czynszu na lokale i dzierżawę gruntów na 10%, dzierżawę lokali na 10%. Przyjęto średnią cenę skupu żyta służącą do ustalenia podatku rolnego oraz średnią cenę sprzedaży drewna tartacznoego służącą do wyliczenia podatku leśnego w wysokości ogłoszonej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Prognozuje się wysokość opłaty planistycznej w wysokości 10% odsetek dodatkowych. Ustala się następujące priorytety wydatków budżetowych czyli: zabezpieczenie środków finansowych na zadaniach budżetowych dla jednostek organizacyjnych na poziomie zapewniającym sprawne i nieprzerwane funkcjonowanie, zapewnienie środków na niezbędne remonty i ewentualne zabezpieczenie mienia komunalnego, zapewnienie środków na inwestycje kontynuowane. Wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania w 2017 roku zwiększonego o 2,3 % inflacji i pomniejszone o jednorazowe wydatki w 2017 r. Jako zadania priorytetowe inwestycyjne ujęto: przebudowę sieci wodociągowej w Srokowie oraz opracowanie dokumentacji na modernizację stacji uzdatniania wody w Srokowie, budowę nowej sieci wodociągowej Siniec Kolonia, dokończenia zadania, na które zostały już opracowane dokumentacje, a finansowanie planowane jest z programu Polska – Rosja, kontynuacja zadań z 2016 r. czyli przebudowa drogi w Kaczorach przy dofinansowaniu ze środków PROW, remont drogi w Leśnym Rowie pod warunkiem posiadania dokumentacji, ujęcie kwoty 120 tys. zł na dofinansowanie dla mieszkańców na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków. Pod warunkiem pozyskania środków zewnętrznych planujemy wymianę okien w budynku GOK w Srokowie.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński powiedział, że wnioski do budżetu gminy, które wpłynęły za pośrednictwem biura Rady Gminy zostały przekazane dla organu wykonawczego tworzącego budżet. Przewodniczący zapytał kiedy radni otrzymają materiał zawierający projekt budżetu Gminy na 2018 rok?

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalinga odpowiedziała, że wnioski złożone do budżetu będą załącznikiem do projektu budżetu Gminy Srokowo na 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję.

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina dodała, że zebrane dochody i przychody stanowią kwotę 18 218 tys. zł, a rozchody łącznie ze złożonymi wnioskami do budżetu opiewają na 24 610 tys. zł, przy deficycie 6 400 tys. zł.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński wobec braku dalszej dyskusji zamknął pkt 8 i przed przejściem do pkt 9 porządku obrad o godzinie 14.05 ogłosił przerwę, która trwała do godziny 14.24.

Ad. pkt 9.

Informacja Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy Srokowo o wynikach analizy oświadczeń majątkowych złożone przez osoby do tego zobowiązane.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński powiedział, że dnia 11 października 2017 r. do biura Rady Gminy wpłynęło pismo od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kętrzynie (załącznik nr 9 do protokołu) informujące dokonanie weryfikacji przesłanych oświadczeń majątkowych. Weryfikacja została przeprowadzona w oparciu o oświadczenia majątkowe oraz złożone przez poszczególne osoby w roku bieżącym i w latach poprzednich deklaracje i zeznania podatkowe. Oświadczenia majątkowe zostały złożone prawidłowo i bez zastrzeżeń poza dwoma osobami, które złożyły korekty swoich oświadczeń w biurze rady po czym zostały przekazane do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kętrzynie w dniu 12 października 2017 r.

Dnia 19 października 2017 do biura Rady Gminy wpłynęła informacja od Wojewody Warmińsko – Mazurskiego (załącznik nr 10 do protokołu) w sprawie złożonych oświadczeń majątkowych przez Przewodniczącego Rady Gminy oraz Wójta Gminy Srokowo. Oświadczenia zostały złożone w terminie, a w ich treści nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 9 i przeszedł do realizacji pkt 10 porządku obrad.

10. Informacja o przygotowaniu gminy do sezonu zimowego 2017-2018.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński powiedział, że temat (załącznik nr 11 do protokołu) był analizowany podczas posiedzenia wspólnego komisji Rady Gminy, a następnie poprosił Zastępcę Wójta Gminy Marka Olszewskiego o krótkie wprowadzenie do tematu.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski powiedział, że według danych geodezyjnych drogi położone na terenie gminy zajmują łącznie obszar 412 ha. Długość dróg gminnych wynosi ok. 82 km, w tym o nawierzchni utwardzonej jest ich ok.11 km. Długość dróg wewnętrznych wynosi ok. 220 km. W Srokowie mamy 28 ulic, a mianowicie: Barciańska, Fryderyka Chopina, Ogrodowa, Kętrzyńska, Kwiatowa, Leśna, Lipowa, Ludowa, Łąkowa, Parkowa, Piekarska, Piwna, Plac Rynkowy,

Młynarska, Młyńska, Słoneczna, Strzelecka, Szkolna, Romualda Traugutta, Wiejska, Wileńska, Węgorzewska, Zielona, Zjazdowa, Krótka, Michała Kajki, Spacerowa i Brzozowa.

Zabezpieczenie sprzętowe obejmuje:

- zabezpieczenie w sprzęt do odśnieżania stanowi koparko-ładowarka JCB 3X, ciągnik ZETOR z pługiem dwustronnym, ciągnik C380 z pługiem jednostronnym (bocznym), równiarka, jedna piaskarka, a także dmuchawa do śniegu oraz ciągniczek z pługiem do odśnieżania.

- ponadto w przypadku silnych opadów śniegu istnieje możliwość skorzystania ze wsparcia sprzętowego rolników i dzierżawców którzy posiadają sprzęt do odśnieżania oraz koparki i ładowarki.

- ręczny sprzęt do odśnieżania i posypywania ulic znajduje się w magazynie Urzędu Gminy oraz w magazynie ZGKiM.

Zabezpieczenie materiałowe na dzień dzisiejszy obejmuje ok. 0,5 tony mieszanki piaskowo-solnej, na początku miesiąca listopada zostanie uzupełniony zapas piasku i soli w ilości 7 ton. Podczas ostatniego okresu zimowego zużyliśmy ok. 20 ton mieszanki piaskowo- solnej.

Wszystkie przeglądy pieców gazowych odbędą się w listopadzie zgodnie z uzgodnieniami z firmą gazowniczą.

Jeśli chodzi o zabezpieczenie społeczne to GOPS dysponuje bazą adresową dotyczącą zabezpieczenia miejsc w noclegowniach w przypadku konieczności skierowania do nich potrzebujących osób. Ponadto istnieje możliwość zabezpieczenia posiłków przygotowanych przez kuchnię w szkole.

Wszelkie informacje dotyczące koordynacji zadań zimowego utrzymania dróg i chodników wraz z podanymi numerami telefonów będą podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy, za pośrednictwem portalu Facebook oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach naszej gminy.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński poprosił, aby w okresie zimowym zwrócić uwagę na to, aby pracownicy fizyczni wcześniej wychodzili do prac porządkowych (jak np. odśnieżanie czy też posypywanie miejsc oblodzonych) celem wcześniejszego wykonywania niezbędnych prac.

Wójt Gminy Srokowo Franciszek Andruszkiewicz powiedział, że rozmowy w tym kierunku będą przeprowadzone i zostaną poczynione odpowiednie decyzje.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński wobec braku dalszej dyskusji poprosił radnych o przegłosowanie przyjęcia informacji o przygotowaniu gminy do sezonu zimowego 2017 – 2018.

Rada Gminy Srokowo jednogłośnie - 14 gł. „za” przyjęła informację o przygotowaniu gminy do sezonu zimowego 2017-2018.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 10. i przeszedł do punktu 11. porządku obrad.

11. Przyjęcie protokołu pokontrolnego po zakończeniu planowanej kontroli Komisji Rewizyjnej dotyczącej realizacji planu finansowego za 2016 r. w Szkole Podstawowej w Srokowie.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński poprosił Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Agnieszkę Gajowniczek o przedstawienie wyników kontroli.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Agnieszka Gajowniczek powiedziała, że przygotowany protokół został uzgodniony z Panią Dyrektorem Szkoły Podstawowej i zawiera zebrane wnioski pokontrolne. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Agnieszka Gajowniczek poprosiła członka komisji Marka Stachurskiego o odczytanie protokołu pokontrolnego.

Radny Marek Stachurski odczytał protokół Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Srokowo (załącznik nr 12 do protokołu) z kontroli realizacji planu finansowego za 2016 r. w SP w Srokowie z filią w Solance, który miała następujące brzmienie:

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Agnieszka Gajowniczek
2. Ewa Dudek
3. Marek Stachurski

na posiedzeniach w dniach 04.10.2017 r. i 06.10.2017 r. przeprowadziła analizę dokumentów przedłożonych na wniosek komisji w ramach kontroli realizacji planu finansowego za 2016r. w Szkole Podstawowej w Srokowie z filią w Solance. Komisja spotkała się także z dyrektorem Szkoły, który udzielił niezbędnych wyjaśnień.

Komisja zapoznała się z następującymi dokumentami:

-wnioskiem dyrektora na środki finansowe niezbędne do funkcjonowania szkoły w roku budżetowym 2016 (złożony do organu prowadzącego we wrześniu 2015 r.)

-arkuszem organizacji SP Srokowo na rok szkolny 2016/2017 wraz z aneksami,

-planami lekcji obowiązującymi w roku szkolnym 2016/2017,

-ewidencją zastępstw doraźnych w w/w roku szkolnym,

-ewidencją środków trwałych,

-rejestrze kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w w/w roku szkolnym, z uwzględnieniem kontroli nieruchomości wykorzystywanych przez SP Srokowo oraz przeprowadzanych przez organ prowadzący.

1. Komisja przeanalizowała arkusze organizacji SP Srokowo na rok szkolny 2016/2017 wraz z aneksami i porównała z obowiązującymi tygodniowymi planami zajęć. Komisja ustaliła, że zapisy w tygodniowych planach zajęć odpowiadają zapisom w arkuszu organizacyjnym szkoły. Komisja przeanalizowała dzienniki zajęć nauczyciela stażysty zatrudnionego w roku szkolnym 2016/2017, który nie został uwzględniony w tygodniowym planie zajęć. Komisja nie wnosi zastrzeżeń do ewidencji pracy w/w nauczyciela.
2. Komisja przeanalizowała księgę zastępstw doraźnych SP Srokowo z filią w Solance – wrywkowo porównano zapisy w tygodniowym planie zajęć i w księdze zastępstw szkoły w Srokowie za m-c luty i marzec 2016 r. Komisja ustaliła, że nauczyciele zastępujący dysponowali w tym czasie czasem wolnym i mogli świadczyć pracę.

Komisja ustaliła, że w roku szkolnym 2016/2017 obowiązywał w jednostce regulamin dotyczący wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Srokowo. Regulamin ten stanowi załącznik do uchwały nr XIX/96/12. Dodatkowo dyrektor jednostki przedłożył pisemną informację dot. przydziału stałych zajęć i godzin nadliczbowych.

3. Komisja sprawdziła wrywkowo zapisy w przechowywanej w SP Srokowo księdze inwentarzowej środków trwałych. Analizie poddano 4 wpisy i sprawdzono, czy fizycznie znajdują się na stanie jednostki, czy są prawidłowo oznaczone i czy w księdze podano prawidłową klasyfikację.
4. Komisja przeanalizowała księgi kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w roku szkolnym 2016/2017 pod kątem wykonania zaleceń pokontrolnych. Książka kontroli zawiera wpis dot. kontroli Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie bezpieczeństwa żywności i żywienia (prot. z 30.10.2015 r bez zastrzeżeń). Komisja stwierdziła, że przeprowadzano także obowiązkowe kontrole stanu technicznego budynków w terminach wymaganych przepisami. W przypadku okresowej kontroli budynku nr 3 w Srokowie kontrolujący w protokole z dn. 22.08.2016 r. zawarł zalecenie, aby wymienić miejscowo uszkodzoną podbitkę dachową i wyczyścić rynny. Zalecenie zostało wykonane.
5. Komisja uzyskała informację od p. dyrektor Jadwigi Zając, że szkoła samodzielnie pozyskała w roku szkolnym 2016/2017 następujące środki finansowe :

-środki finansowe od fundacji „Kółko Graniaste” w kwotach 300 zł (umowa

z 09.01.2017 r.) oraz 600 zł (umowa z 04.05.2017 r.)
-książki z bajkami pozyskane we współpracy z fundacją „Omnibus”

używany szlaban ze Starostwa Powiatowego w Kętrzynie (wartość ok 7000 zł)

-niewielkie sumy lub darowizny rzeczowe (w wys. kilkuset zł łącznie) od Nadleśnictwa Srokowo, hurtowni p. Dariusza Drabyka, piekarni p. Narbutowicz

-80 szt. słowników przekazanych przez firmę, która pozyskiwała darowizny finansowe w imieniu szkoły

6. Komisja Rewizyjna sprawdziła wybrane losowo faktury za wydatki zrealizowane w kontrolowanej jednostce w roku szkolnym 2016/2017. Obsługę finansowo-księgową Szkoły Podstawowej w Srokowie z filią w Solance prowadzi Urząd Gminy w Srokowie. Kontrolę przeprowadzono w obecności księgowej p. Ireny Wardak.

Komisja stwierdziła, że faktury są opisane prawidłowo a komisja nie stwierdza nieprawidłowości w zakresie celowości wydatkowanych środków.

7. Komisja stwierdziła, że w dn. 11-13 maja 2016 r. organ prowadzący przeprowadził kontrolę wewnętrzną w Szkole Podstawowej w Srokowie z filią w Solance. Tematem kontroli było dokumentowanie, przydzielanie i rozliczanie godzin ponadwymiarowych. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości.

Wnioski pokontrolne:

Komisja Rewizyjna nie ma zastrzeżeń do systemu ewidencji zastępstw doraźnych w Szkole Podstawowej w Srokowie.

Tygodniowe plany zajęć obowiązujące w roku szkolnym 2016/2017 były zgodne z arkuszem organizacji szkoły na dany rok.

Komisja nie ma zastrzeżeń do wydatków wrywkowo wytypowanych do kontroli pod względem ich celowości a także do prowadzenia ich ewidencji księgowej. Podczas wrywkowej kontroli środków trwałych ustalono, że urządzenie do ćwiczeń typu „atlas” znajduje się w świetlicy wiejskiej w Jegławkach a tym samym wyłączone jest z bezpośredniego nadzoru dyrektora Szkoły Podstawowej w Srokowie. Wydaje się być koniecznym przekazanie w/w środka trwałego jednostce bezpośrednio odpowiedzialnej za jego użytkowanie.

Komisja Rewizyjna zauważyła małą aktywność w pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych przez kierownictwo Szkoły Podstawowej w Srokowie.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję.

Radny Piotr Dziadoń zapytał czy w szkołach corocznie przeprowadza się inwentaryzację spisu z natury?

Wicedyrektor Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance Dariusz Kowalski odpowiedział, że taką inwentaryzację przeprowadza się raz na pięć lat.

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina dodała, że corocznie są inwentaryzowane rzeczy i materiały pozyskane w ramach projektów unijnych, a w pozostałych przypadkach inwentaryzację robi się raz na cztery lata.

Radna Agnieszka Gajowniczek dodała, że urządzenie do ćwiczeń typu „atlas” powinno być przekazane w formie pisemnej na stan do świetlicy wiejskiej w Jegławkach. W interesie kierownictwa szkoły leży zadbanie o to, aby ten sprzęt nie znajdował się na stanie szkoły ponieważ przy jakimkolwiek pociągnięciu do odpowiedzialności (np. gdy przez złe użytkowanie lub na skutek uszkodzenia, które doprowadzi do wypadku) mogą pojawić się problemy.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński podsumowując powiedział, że przedstawiony protokół jest bardzo szczegółowy i prawidłowy. Przewodniczący Rady Gminy zwrócił się do kierownictwa szkoły o zwiększenie pozyskiwania środków zewnętrznych na rzecz placówki oświatowej.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance Jadwiga Zając powiedziała, że w tym roku szkoła pozyskała środki z programu „aktywna tablica”, z której będą zakupione monitory na kwotę 12 tys. zł, a na dzień dzisiejszy przygotowujemy się do złożenia wniosku z rządowego programu czytelnictwa również na kwotę 12 tys. zł.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński zapytał co będzie się działo z atlasem?

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance Jadwiga Zając odpowiedziała, że zostanie przekazany na stan gminy.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński wobec braku dalszej dyskusji poprosił radnych o przegłosowanie przyjęcia protokołu pokontrolnego po zakończeniu planowanej kontroli Komisji Rewizyjnej dotyczącej realizacji planu finansowego za 2016 r. w Szkole Podstawowej w Srokowie.

Rada Gminy Srokowo jednogłośnie - 14 gł. „za” przyjęła protokół pokontrolny po zakończeniu planowanej kontroli Komisji Rewizyjnej dotyczącej realizacji planu finansowego za 2016 r. w Szkole Podstawowej w Srokowie.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 11. i przeszedł do punktu 12. porządku obrad.

Ad. pkt 12. Podjęcie uchwał w sprawach:
12.1. Podatku od środków transportowych.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Panią Skarbnik Małgorzatę Cwalina o wprowadzenie do projektu uchwały (załącznik nr 13 do protokołu).

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina powiedziała, że dopiero po otrzymaniu minimalnych i maksymalnych stawek podatku można przedstawić projekt uchwały w sprawie podatku od środków transportowych. Stawki maksymalne dotyczą autobusów, a pozostałe stawki są przyjęte zgodnie z założeniami do budżetu z współczynnikiem 1,9 %.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję, a w związku z jej brakiem poprosił Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Piotra Dziadonia o odczytanie projektu uchwały w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

***Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie –
14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę
Nr XLI/223/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r.
w sprawie podatku od środków transportowych.***

*Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 12.1, a następnie przystąpił do realizacji
pkt 12.2 porządku obrad.*

12.2. Opłaty od posiadania psów.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński powiedział, że ten temat również był przedstawiany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych po czym poprosił Panią Skarbnik Małgorzatę Cwalina o wprowadzenie do projektu uchwały (załącznik nr 14 do protokołu).

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina powiedziała, że projekt uchwały dotyczy tego, że opłaty od posiadania psów nie pobiera się z tytułu posiadania psów nabytych ze schroniska dla zwierząt w Pudwągach, za których utrzymanie gmina ponosiła odpłatność. Skarbnik uważa, że taki zapis powinien się znaleźć w projekcie uchwały po to, aby zachęcać mieszkańców do adopcji zwierząt i przy okazji zwalniać ich z ponoszenia opłat. Dodatkowo ze względu na wejście w życie zmiany ustawy o podatkach i opłatach lokalnych należało ją również umieścić w nowym projekcie uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję, a w związku z jej brakiem poprosił Wiceprzewodniczącą Rady Gminy Reginę Wieczorek o odczytanie projektu uchwały w sprawie opłaty od posiadania psów, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

***Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie –
14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę
Nr XLI/224/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r.
w sprawie opłaty od posiadania psów.***

*Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 12.2, a następnie przystąpił do realizacji
pkt 12.3 porządku obrad.*

**12.3. Stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześciolletniej Szkoły
Podstawowej im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filia
w Solance w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. prof. Stanisława
Srokowskiego w Srokowie z Filia w Solance.**

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Panią Sekretarz Małgorzatę Chocielewską o wprowadzenie do projektu uchwały (załącznik nr 15 do protokołu).

Sekretarz Gminy Małgorzata Chocielewska powiedziała, że w rozumieniu przepisów ustawy -prawo oświatowe- organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzący dotychczasową sześciolletnią szkołę podstawową, w terminie do dnia 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie w ośmioletnią szkołę podstawową. Projekt uchwały został przygotowany przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, według którego podjęcie uchwały stwierdzające przekształcenie szkoły, z mocy prawa pozwoli uporządkować kwestie formalno – prawną.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję.

Radna Ewa Dudek zapytała o to, że jeśli uchwała ta stanowi akt założycielski ośmioletniej szkoły podstawowej w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo oświatowe, to czy w tym samym czasie nie powinien być przygotowany statut szkoły?

Sekretarz Gminy Małgorzata Chocielewska odpowiedziała, że zmiana statutu szkoły podstawowej nie jest przyjmowana uchwałą Rady Gminy, ale uchwałą Rady Pedagogicznej z terminem podjęcia do końca listopada po wcześniejszym przedłożeniu go dla organu prowadzącego celem sprawdzenia podstaw prawnych. Tylko pierwszy statut nowo utworzonej szkoły podlega podjęciu uchwałą Rady Gminy, a nasza szkoła jest przekształcona w ośmioletnią szkołę podstawową. W Szkole Podstawowej został powołany zespół do opracowania projektu nowego statutu, który od dawna pracuje nad jego nową formą.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filia w Solance Jadwiga Zajac powiedziała, że statut szkoły zostanie zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną do dnia 30 listopada. Wstępny projekt jest już prawie przygotowany, ale prace i konsultacje społeczne cały czas trwają.

Radny Piotr Dziadoń zapytał czy skoro trwają konsultacje społeczne to czy mieszkańcy gminy również będą mogli brać w nich udział?

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Srokowie z Filią w Solance Jadwiga Zajac odpowiedziała, że konsultacje te dotyczą Rady Pedagogicznej.

Radny Piotr Dziadoń powiedział, że skoro § 3 uchwały mówi, że „niniejsza uchwała stanowi akt założycielski Szkoły Podstawowej im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance” to czy oznacza to, iż jest to nowa szkoła czy jest to stara szkoła zmieniająca nazwę na taką samą? Kolejną sprawą jest to, że sprawdził ustawę budżetową, która mówi, iż składniki nisko majątkowe i ruchomości powinny być inwentaryzowane nie rzadziej niż raz na dwa lata. Skoro nie mamy już Gimnazjum Nr 1 to zgodnie z tą ustawą należy przeprowadzić pełną inwentaryzację środków będących w jej posiadaniu. Inwentaryzacja powinna być przeprowadzona na dzień zamknięcia Gimnazjum.

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina powiedziała, że po podjęciu uchwały w sprawie sieci szkół istniał zapis, że uchwałę wykona Wójt Gminy co zostało uczynione. Podjęto zarządzenie, w którym podano chronologicznie terminy z określeniem wykonanych działań. Cała inwentaryzacja została przeprowadzona, wszystkie środki trwałe zostały przekazane z Gimnazjum na Szkołę Podstawową, włącznie z likwidacją kont bankowych co zostało uczynione do dnia 31 sierpnia 2017 roku.

Radca Prawny Ryszard Bielański powiedział, że to jest teraz jedna szkoła, która pod względem organizacyjnym tworzy nowy twór. Dlatego też wymaga uchwały i aktu założycielskiego jako Szkoła Podstawowa im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance. Wszystkie gminy w kraju, które dokonały takiego przekształcenia jak w Srokowie musiały podjąć taką uchwałę wydając akt założycielski nowej szkoły.

Radna Agnieszka Gajowniczek zapytała czy w takim razie proces tworzenia statutu szkoły należy przeprowadzić jak w wypadku nowej szkoły?

Sekretarz Gminy Małgorzata Chociejowska odpowiedziała, że nie, ponieważ jest to stara szkoła przekształcona z mocy prawa w ośmioletnią szkołę podstawową z oddziałami gimnazjalnymi. Prawo oświatowe oraz ustawa wprowadzająca prawo oświatowe nie likwidowała szkół podstawowych tylko gimnazja. Tym sposobem sześćioletnie Szkoły Podstawowe zostały przekształcone w ośmioletnie Szkoły Podstawowe i dlatego nie ma mowy o nowym statucie, ale o zmianę statutu sześćoletniej Szkoły Podstawowej.

Zastępca Wójta Gminy Srokowo Marek Olszewski powiedział, że w samym tytule uchwały znajduje się stwierdzenie „przekształcenia dotychczasowej sześćoletniej Szkoły Podstawowej w ośmioletnią Szkołę Podstawową. Ustawa nakazuje zawarcie

w tej uchwale stwierdzenia, że niniejsza uchwała stanowi akt założycielski z tego względu, że w trakcie przekształcania mogło dojść do zmiany nazwy, ale w naszym przypadku do tego nie doszło i nazwa została zachowana. Jest to uchwała, która jest podejmowana na podstawie przepisów wprowadzających oraz ustawy prawo oświatowe i potwierdzając przekształcenie przestaje być sześcioletnią Szkołą Podstawową, stając się ośmioletnią Szkołą Podstawową. W związku z tym uprawnienie do zmiany statutu przysługuje Radzie Pedagogicznej, a nie organowi założycielskiemu. Ta uchwała dla organów podmiotów zewnętrznych stanowi podkładkę, że jest to akt założycielski dla ośmioletniej szkoły powstałej w wyniku przekształcenia.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński w związku z brakiem dalszej dyskusji poprosił Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Piotra Dziadonia o odczytanie projektu uchwały w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance w ośmioletnią Szkołą Podstawową im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie – 14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę Nr XLI/225/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r. w sprawie stwierdzenia przekształcenia dotychczasowej sześcioletniej Szkoły Podstawowej im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance w ośmioletnią Szkołą Podstawową im. prof. Stanisława Srokowskiego w Srokowie z Filią w Solance.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 12.3, a następnie przystąpił do realizacji pkt 12.4 porządku obrad.

12.4. Uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Srokowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Panią Sekretarz Małgorzatę Chocielewską o wprowadzenie do projektu uchwały (załącznik nr 16 do protokołu).

Sekretarz Gminy Małgorzata Chocielewska poinformowała, że program współpracy został poddany konsultacjom społecznym. Na 2018 rok są zaplanowane trzy priorytetowe zadania czyli: wypoczynek dzieci i młodzieży – organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji z proponowaną kwotą zadania

4 000,00 zł; rozwój, promocja talentów – wspieranie funduszy stypendialnych na kwotę 6 000,00 zł oraz kultura i promocja - podtrzymywanie kultury i tradycji mniejszości narodowych Gminy Srokowo. Podczas prowadzonych konsultacji został wyznaczony termin spotkania, ale żaden przedstawiciel organizacji pozarządowych na nie się nie zgłosił. Na trzecie zadanie wpłynął jeden wniosek.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję, a w związku z jej brakiem poprosił Wiceprzewodniczącą Rady Gminy Reginę Wieczorek o odczytanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Srokowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie – 14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę Nr XLI/226/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Srokowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2018 rok.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 12.4, a następnie przed przystąpieniem do realizacji pkt 12.5 i 12.6 porządku obrad o godzinie 15.10 ogłosił przerwę, która trwała do godz. 15.14.

12.5. Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2022.

12.6. Zmiany budżetu Gminy Srokowo na 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński poprosił Panią Skarbnik Małgorzatę Cwalina o wprowadzenie do projektów uchwał (załączniki nr 17 i 18 do protokołu).

Skarbnik Gminy Małgorzata Cwalina powiedziała, że zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dotyczą wprowadzenia decyzji Wojewody Warmińsko – Mazurskiego na dotacje zadań własnych, zmian zwiększających i zmniejszających dochody i wydatki bieżące budżetu gminy oraz zmiany w wydatkach funduszu sołectkiego. Zdejmujemy z planu dotację dla Związku Gmin „Barcja” na opracowanie dokumentacji ścieżki rowerowej oraz zdjęcie dotacji dla ZGKiM. W związku z umorzeniem przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska pożyczki w kwocie 155 tys. zł zmniejsza się kwota długu planowana na koniec roku oraz kwota rozchodów w 2017 r. Kwota umorzonej pożyczki zostanie (ponieważ musi być) przeznaczona na inwestycję związaną z ochroną środowiska, na którą od razu został złożony wniosek i dotyczy modernizacji oczyszczalni ścieków. Jeżeli chodzi o budżet Gminy Srokowo to zwiększają się dochody budżetu Gminy Srokowo ze względu na:

- decyzję nr 299/2017 Wojewody Warmińsko -Mazurskiego z dnia 20 października 2017r. w sprawie udzielenia dotacji na wyposażenie gabinetu profilaktyki zdrowotnej

w Szkole Podstawowej w Srokowie (dofinansowanie do zadania własnego)- 6 700,00zł,

- decyzję Nr FK 271/2017 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 18 października 2017r tj. ustalenie dofinansowania do zadań z zakresu administracji rządowej za trzy kwartały 2017r. (zadanie zlecone)-7 558,00 zł,

- decyzję nr 289/2017 Wojewody z dnia 20 października br. w sprawie przyznania dotacji na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego (zadanie zlecone)- 246 871,64zł ,

- decyzję Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 290/17 z dnia 20 października 2017r. w sprawie przyznania dotacji na program aktywna tablica -11 200,00 zł (dofinansowanie do zadania własnego),

- decyzję Wojewody Warmińsko- Mazurskiego nr 304/17 z dnia 23 października b.r. w sprawie przyznania środków na stypendia socjalne dla uczniów - 36 960,00 zł

- umowę z Powiatowym Urzędem Pracy na dofinansowanie szkolenia dla kierownika GOPS z Krajowego Funduszu Szkoleniowego - 952,00 zł

- aneks z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska o zwiększenie środków na usuwanie azbestu - o kwotę 6 262,19 zł.

- umowę z WFOSIGW w sprawie umorzenia pożyczki na kanalizację i przeznaczenia kwoty 155 000,00 zł na modernizację oczyszczalni ścieków.

W związku z w/w decyzjami po stronie wydatków przyjmuje się plany odpowiednio do zmian dochodów.

Dokonuje się przeniesień wydatków w jednostkach:

W Urzędzie Gminy zdejmuje się z planu kwotę 50 000,00 zł -na dofinansowanie w ramach porozumienia ze Związkiem Gmin „Barcja” na opracowania dokumentacji na ścieżki rowerowe, kwotę 10 000,00 zł dotacji dla ZGKIM z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne (wstępnie ustalenie jako awaria budowlana) w związku z ostatecznym ustaleniem zadania jako bieżący remont.

Zwiększa się plan wydatków na zadania własne w GOPS - na utrzymanie podopiecznych w domach pomocy społecznej o kwotę 11 870,00 zł oraz na pieczę zastępczą i dzieci w domach dziecka o kwotę 16 300,00 zł. W Urzędzie Gminy zwiększa się plan wydatków na: modernizację oczyszczalni ścieków o kwotę 155 tys. (z umorzenia pożyczki z WFOŚiGW), a pomniejsza środki własne na tym zadaniu o kwotę 52 tys. i przeznacza się min. na: płace pracowników interwencyjnych - kwotę 8 000,00 zł, zakup energii na kompleksie nad Jeziorem Rydzówka 3 500,00zł, zakup usług na kompleksie -500,00zł, przeznacza się kwotę 10 000,00 zł na remont dachu na GOK, remonty dróg gminnych 10 000,00 zł, dofinansowanie do budowy chodnika w Jegławkach 1 800,00 zł. Na wyceny i remonty bieżące mienia gminy zwiększa się środki o kwotę 10 000,00 zł, na zakup usług zdrowotnych w UG o kwotę -100 zł, zakup usług w UG -zabezpieczenie realizacji umów do końca roku – 25 000,00 zł, oświetlenie ulic 3 500,00 zł, w rozdz. 92109 przenosi się kwotę 3 000,00 zł z wynagrodzeń bezosobowych na wynagrodzenia osobowe - zatrudnienie pracownika do świetlicy w Szczeciniaku - poprzez Powiatowy Urząd Pracy (koszt własny). Na dostosowanie sieci energii elektrycznej w sali przy byłym Gimnazjum do

potrzeb występu Orkiestry Wojska Polskiego przeznaczają się – 740,00 zł.

Przenosi się w środkach z funduszu sołeckiego (na podstawie uchwały zebrania wiejskiego) środki w kwocie 7 200,00 zł na wykonanie chodnika w Jegławkach, zmniejszając środki na materiały na świetlicy o kwotę 318,56 zł, na zakup i utrzymanie kosiarek - o kwotę 2 881,44 zł oraz likwidując zadanie na kwotę 4 000,00 zł (budowa wiaty).

W Szkole Podstawowej przenosi się środki pomiędzy działami rozdziałami oraz paragrafami do bieżących potrzeb.

W związku z umową umorzenia pożyczki z WFOŚiGW na kwotę 155 000,00 zł zmniejsza się rozchody do kwoty 343 000,00 zł zgodnie z umową kwotę umorzonej pożyczki przeznaczają się na modernizację oczyszczalni ścieków w Srokowie.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński otworzył dyskusję, a w związku z jej brakiem dyskusji poprosił Wiceprzewodniczącą Rady Gminy Reginę Wieczorek o odczytanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Srokowo na lata 2017- 2022, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie – 14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę Nr XLI/227/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Srokowo na lata 2017-2022.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński w związku z brakiem dalszej dyskusji w kwestii zmian budżetu Gminy Srokowo, poprosił Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Piotra Dziadonia o odczytanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Srokowo 2017 rok, a następnie poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie – 14 gł. „za”, 0 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” podjęła uchwałę Nr XLI/228/17 Rady Gminy Srokowo z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Srokowo 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 12.5 i 12.6, a następnie przystąpił do realizacji pkt 13 porządku obrad.

Pkt 13.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński poprosił o udzielenie odpowiedzi na prośbę wniesioną przez radną Agnieszkę Gajowniczek, a mianowicie:

Radna Agnieszka Gajowniczek w imieniu mieszkańców ulicy Kętrzyńskiej poprosiła o interwencję w sprawie regulacji oświetlenia przy nowej drodze wojewódzkiej (w kierunku Poczty). Chodzi o to, że zamontowane przy nowo wybudowanej drodze lampy zapalają się i gasną bardzo późno.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że przeprowadzi rozmowę z Zarządem Dróg i postara się, aby lampy zostały przesterowane tak, aby działały tak jak powinny.

Jeśli chodzi o wniosek dotyczący drogi na Chojnicę (poruszony w punkcie „informacja Wójta Gminy o działalności międzysesyjnej”) to również postaramy się w najbliższym czasie wykonać te prace.

Wracając do drogi powiatowej w kierunku na Bajory to wykonawca ma zrobić wyrównanie istniejącej nawierzchni masą w ilości 75 kg/1m², wykonać 5 cm warstwy wiążącej i 4 cm warstwy ścieralnej, a na największych deformacjach na długości ok. 300 metrów przełomy mają być wyrównane mieszanką stabilizacyjną (o grubości ok. 10 cm). Wykonawca w to miejsce może wbudować masę asfaltową od razu kładąc ją na całej długości drogi co spowoduje większą trwałość nawierzchni.

Zastępca Wójta dodał, że odbyło się spotkanie w sprawie możliwości realizacji przebudowy i utrzymania dróg samorządowych w układzie partnerstwa publiczno – prywatnego. Gdybyśmy mieli na swoim stanie dużo dróg oraz rozbudowaną strukturę administrowania tymi drogami to może byłaby to ciekawa propozycja, ale w naszym przypadku jest ona niekorzystna ekonomicznie. Proszono nas o udzielenie odpowiedzi do dnia 31 października 2017 r. czy wejdziemy w taki układ składając wstępną deklarację. Jeśli Rada Gminy podejmie decyzję, o przystąpieniu do takiego układu to będziemy wchodzili w takie partnerstwo. Jeżeli stanowisko Rady Gminy będzie przeciwne to zostanie udzielona odpowiedź negatywna dotycząca wejścia we współpracę.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński w związku z brakiem dyskusji zaproponował głosowanie: kto jest za przystąpieniem do projektu.

***Rada Gminy Srokowo w obecności 14 radnych jednogłośnie –
0 gł. „za”, 14 gł. „przeciw”, 0 gł. „wstrzymujących się” sprzeciwiła się
przystąpieniu do projektu.***

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 13. i przystąpił do realizacji pkt 14. porządku obrad.

Pkt 14.

Wolne wnioski, informacje, oświadczenia.

Przewodniczący Rady Gminy Srokowo Aleksander Kamiński poprosił o składanie wniosków, informacji i oświadczeń.

1.Radna Agnieszka Gajowniczek zapytała czy wyjaśniła się sprawa mieszkańców ulicy Wileńskiej oraz ich uciążliwego sąsiada? Jak wypadły kontrole z Sanepidu?

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że nie wszystkie kontrole zostały zakończone. Otrzymaliśmy informacje od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz z Powiatowej Inspekcji Weterynaryjnej, ale nadal czekamy na decyzję z Sanepidu.

Radna Agnieszka Gajowniczek zapytała czy mieszkańcy maja czekać na decyzję?

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że tak ponieważ nie mamy jeszcze pełnych informacji zwrotnych.

2.Radny Waldemar Obolewicz powiedział, że Zarząd Dróg Powiatowych na skrzyżowaniu ulic Barciańskiej i Zielonej w okresie zimowym próbował udrożnić przepływ między studzienkami, ale nie udało się tego wykonać. Obiecano mieszkańcom, że zostanie to wykonane, ale jak widać do tej pory (a zaraz minie rok) nic się w tym temacie nie dzieje.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski powiedział, że przeprowadzi rozmowę z Zarządem Dróg Powiatowych, aby to jak najszybciej wykonać.

3.Radny Waldemar Obolewicz powiedział, że na ulicy Barciańskiej znajdują się dwie studzienki, z których jedna jest bardzo wysunięta do góry, a druga się zapadła. Radny prosi o ich poprawienie.

Zastępca Wójta Gminy Marek Olszewski odpowiedział, że sprawdzi gdzie dokładnie znajdują się studzienki, aby później przekazać sprawę dla zarządu.

4. Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński powiedział, że w związku z uchynieniem przez Wojewodę uchwały w sprawie punktów sprzedaży alkoholu należało by się od tego rozstrzygnięcia odwołać.

Radny Piotr Dziadoń uważa, że należy podjąć tę uchwałę ponownie po wcześniejszych zmianach (nie wstawiając do niej części zapisu z ustawy), ujmując

w jej uzasadnieniu iż „uchwała nie stoi w sprzeczności z Gminnym Programem Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”.

Radni ustalili, że do tematu powrócą w najbliższym czasie.

Przewodniczący Rady Gminy zamknął pkt 14. i przystąpił do realizacji pkt 15. porządku obrad.

Pkt 15.

Zakończenie obrad XLI sesji Rady Gminy Srokowo.

Przewodniczący Rady Gminy Aleksander Kamiński wypowiadając formułę „Wobec wyczerpania porządku obrad zamykam posiedzenie XLI sesji Rady Gminy Srokowo” po czym o godz. 16.00 zamknął obrady sesji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Zgodnie z § 45 ust.2 Statutu Gminy Srokowo przebieg sesji został zarejestrowany, a zapis jest przechowywany do czasu przyjęcia protokołu przez radę.

Protokół obejmuje 25 stron i 18 załączników.

Przewodniczący Rady Gminy

Aleksander Kamiński

Protokół sporządziła:
Olga Szostek