



Srokowo 28.06.2022r.

Sz. P. Marek Olszewski
Wójt Gminy Srokowo

Interpelacja

Na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym składam interpelację dotyczącą inwestycji polegającej na budowie 3 domków letniskowych wraz z instalacjami i przyłączami kanalizacyjnymi i elektrycznymi.

Podczas posiedzenia wspólnego Komisji Rady Gminy Srokowo zapoznałem się wraz z innymi radnymi z wyżej wymienioną inwestycją i wątpliwości moje wzbudził jej efekt końcowy, gdyż obraz jaki zobaczyłem odbiegał od tego co było przedstawiane na wcześniejszych komisjach i sesjach.

W związku z powyższym poprosiłem o dokumenty związane z przedsięwzięciem, które jak się okazuje nie tylko potwierdzają moje przypuszczenia, ale wskazują na prawdopodobne błędy w czasie procedury odbioru tej inwestycji.

Poniżej przedstawiam tabelę wskazującą w mojej opinii, iż inwestycja ta, została zrealizowana niezgodnie z zawartą umową :

Elementy inwestycji	Parametry wskazane w umowie	Parametry faktyczne
Wymiary ścian	min. 4 x 6,5 m	4 x 5 m
Drzwi wewnętrzne	90 cm	60 cm
Taras	min. 5,6 m ²	4,4 m ²
Zabudowa	od 25 do 35 m ²	ok. 20 m ²

Dodatkowo drzwi wejściowe są szerokości 80 cm, a wysokość progu to ok. 8 cm (nie powinien on przekraczać 3 cm) co powoduje, iż budynki te nie spełniają minimalnych wymagań wskazujących na przystosowanie ich dla osób niepełnosprawnych.

W konsekwencji niewykonania inwestycji zgodnie z umową, część zakupionego wyposażenia tj. stoły, krzesła, szafy, sofy stała się nieprzydatna z uwagi na brak miejsca dla nich.

Zmniejszenie minimalnych wymiarów skutkowało też kuriozalną sytuacją, jaką jest brak możliwości otwarcia drzwi pokoju po rozłożeniu sofy w salonie. Stan taki budzi poważne wątpliwości, jeśli chodzi o bezpieczeństwo osób wynajmujących w przyszłości te domki z uwagi na brak drogi ewakuacyjnej.

W świetle powyższego niezrozumiałym jest dla mnie fakt podpisania protokołu odbioru inwestycji i niewniesienia chociażby uwag do jej wykonania.

W związku z powyższym proszę o odpowiedź na następujące pytania:

1. Dlaczego nie wniesiono uwag i podpisano protokół odbioru pomimo widocznych gołym okiem rozbieżności w wykonaniu inwestycji w stosunku do zawartych w umowie minimalnych dla niej wymagań ?
2. Czy skorzystano z zapisów par. 6 ust 4 umowy i poinformowano pisemnie lub pocztą elektroniczną o niedotrzymaniu parametrów gwarantowanych ? Jeżeli nie, to proszę o informację czy gmina zamierza to uczynić.
3. Jaki był koszt zakupu wyposażenia domków, które nie zostało w nich umiejscowione z powodu zbyt małej powierzchni użytkowej ?
4. Jaki był koszt zakupu zamiennego wyposażenia domków ?

Proszę o przekazanie korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym jaka powstała bądź powstanie, dotyczącej odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.

Wątpliwości moje budzi również sposób wyłonienia Wykonawcy i podpisanie z nim umowy na kwotę 352 710,00 zł brutto. Z materiałów jakie otrzymałem, wartość zamówienia oszacowana przez Pana Krzysztofa Barana w dniu 06.09.2021r. wyniosła 222 251,50 zł brutto. Tymczasem w dniu 2 listopada 2021r zawarto umowę na kwotę o 59 % wyższą niż szacowana. Zamówienie było udzielane w trybie zamówienia z wolnej ręki, a więc negocjacje odbywały się jedynie z jednym wykonawcą i w związku z tym, powinno być poprzedzone dogłębną analizą rynku.

Wobec powyższego proszę o odpowiedź:

1. W jaki sposób został znaleziony Wykonawca zamówienia ?
2. Z czego wynikał wzrost wartości zamówienia jaki powstał w trakcie negocjacji (w przypadku domków w przekazanych dokumentach brak jest szczegółowego kosztorysu) ?
3. Dlaczego z uwagi na prawie 60% wzrost kosztów nie przeprowadzono ponownego rozeznania rynku i nie zaproszono do negocjacji innych Wykonawców ?

Jednocześnie, z uwagi na fakt iż, inwestycja była współfinansowana ze środków zewnętrznych proszę o przekazanie wszystkich dokumentów, jakie zostały przesłane i otrzymane po złożeniu wniosku o płatność do instytucji odpowiadających za kontrolę i rozliczenie przedsięwzięcia.

Radny Gminy Srokowo

Piotr Dziadoń



Srokowo, dnia 15.07.2022 r.

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynkowy 1
woj. warmińsko - mazurskie
tel. 89 754 45 20, tel./fax 89 754 45 22

Pan Piotr Dziadoń
Przewodniczący
Rady Gminy Srokowo

W związku z interpelacją dotyczącą inwestycji polegającej na budowie 3 domków letniskowych wraz z instalacjami i przyłączami kanalizacyjnymi i elektrycznymi, wnoszę o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o 21 dni.

Wniosek o przedłużenie terminu spowodowany jest okresem urlopowym i zwiększoną korespondencją w sprawie różnych sprawozdań, zapytań struktur rządowych i samorządowych, działając zgodnie z kpa.

Z poważaniem

W Ó J T
Marek Olszewski

Srokowo, dnia 28 lipca 2022 roku

Znak: RGT.0003.1.2022



Szanowny Pan
Piotr Dziadoń
Radny Gminy Srokowo

Odpowiedź na interpelację

Działając zgodnie z treścią § 36 i § 37 Statutu Gminy Srokowo, po zapoznaniu się z treścią interpelacji złożonej na ręce Wójta Gminy Srokowo, a dotyczącej inwestycji w miejscowości Leśniewo nad jeziorem Rydzówka, której przedmiotem jest dostawa i montaż 3 domków letniskowych wraz z instalacjami i przyłączami wodno-kanalizacyjnymi i elektrycznymi w ramach operacji pn. „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo”, realizowanej ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze”, składam stosowne wyjaśnienia oraz odpowiadam na pytania zawarte w treści interpelacji.

1. Przyjęcie końcowego protokołu odbioru robót, bez zgłoszenia uwag, spowodowane było koniecznością pilnego przedłożenia protokołu do rozliczeń, albowiem inwestycja wykonana została w ramach w/w operacji, której jednym z etapów był zakup i montaż trzech domków letniskowych na działce nr 84/3, z doprowadzeniem do nich energii elektrycznej, wody i kanalizacji.
2. Gmina nie korzystała do tej pory ale ma zamiar skorzystać z zapisów umowy dotyczących gwarancji, w związku z tym wystosuje do wykonawcy odpowiednie pismo.
3. Koszt zakupu wyposażenia domków, które nie zostało w nich umiejscowione to 8 127,64 zł. Meble zostały wykorzystane w innym obiekcie na kompleksie.
4. Koszt zakupu zamiennego wyposażenia domków to 5 608,00 zł.
5. Wykonawca zamówienia został wybrany zgodnie z zasadami Prawa zamówień publicznych (dalej: Pzp), udzielono zamówienia z wolnej ręki. Zamawiający prowadził uprzednio dwa postępowania w trybie podstawowym – art. 275 ust. 1 na dostawę i montaż 3 domków letniskowych wraz z instalacjami i przyłączami wodno-kanalizacyjnymi i elektrycznymi. W postępowaniach nie wpłynęły żadne oferty. Oba postępowania zakończyły się unieważnieniem - zgodnie z art. 255 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie

zamówienia, jeżeli nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty. W związku z powyższym mógł skorzystać z możliwości wynikającej z art. 305 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, jeżeli: w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie podstawowym nie złożono żadnej oferty albo wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lub 5, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione.

W wyniku powstania tej przesłanki przeprowadzono rozmowy z sześcioma wykonawcami w sprawie wykonania całego zamówienia. Jedynie firma, z którą podpisano umowę chciała podjąć negocjacje.

Rozpatrywana była propozycja wykonania inwestycji własnymi siłami, w ramach prac interwencyjnych ale termin wykonania i możliwości zatrudnionych pracowników nie dawały pewności, że inwestycja zostanie wykonana w wymaganym terminie.

6. Przedłużający się proces przygotowawczy zadania, trwający około 2 lat, przy ogromnym wzroście cen na wszystkie materiały budowlane, robociznę i usługi spowodował wzrost cen w obrocie krajowym, na który inwestor nie miał żadnego wpływu.

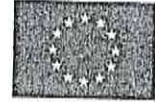
W związku z tym, że zamówienie miało charakter mieszany w rozumieniu art. 27 ust. 1 ustawy Pzp - głównym przedmiotem zamówienia była dostawa domków, natomiast realizacja robót budowlanych wchodzących w skład zamówienia służyła realizacji celu zamówienia jakim była dostawa i montaż domków, która nie wymagała szczegółowego kosztorysu. Przedmiar wchodzący w skład opisu przedmiotu zamówienia był dokumentem pomocniczym i dotyczył towarzyszących dostawie robót budowlanych.

7. Z uwagi na kończący się termin realizacji projektu i brak zainteresowania oferentów wykonaniem tej inwestycji, nie było możliwości ponownego przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Jednocześnie informuję, że postępowanie o udzielenia w/w zamówienia zostało pozytywnie ocenione przez Urząd Marszałkowski (w załączeniu kopia pisma), zaś inwestycja została zakończona (koszt inwestycji wyniósł 490 348,28 zł) oraz Gmina Srokowo otrzymała płatność w wysokości 380 600,00 zł (80 600 zł dotacja z PO „Rybacko i Morze” i 300 000 zł dotacja z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych), przy udziale własnym w wysokości 109 748,28 zł.

W załączeniu przedkładam kopię dokumentacji związanej z realizacją projektu po złożeniu wniosku o płatność.

WÓJT
Marek Olszewski



GMINA SROKOWO
11-420 SROKOWO
Pl. Rynekowy 1
NIP 712 207 71 19, REGON 610749818

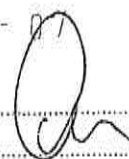
Srokowo dnia 07 kwietnia 2021r

Warmińsko Mazurski Urząd Wojewódzki

w Olsztynie

Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH I ROLNICTWA

Nasz znak : RF.042.01.1.2021

Wpłynęło
dnia 2021 -04- 07
Nr
Podpis 

Zwracam się z prośbą o zmianę terminu realizacji operacji „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo ” realizowanej w ramach Programu Operacyjnego Rybactwo i Morze , Umowa o dofinansowanie Nr 00176-6523.2-SW1410072/19/20 z dnia 04 czerwca 2020 roku, oraz daty złożenia wniosku o płatność do dnia 30 grudnia 2021r. W ubiegłym roku przygotowaliśmy dokumenty do przetargu ale w wyniku ogłoszenia stanu pandemii (Coronawirusa) zakłady zostały pozamykane, zdecydowana większość pracowników Urzędu przebywała na kwarantannie i izolacji . Wobec tych faktów wstrzymaliśmy się z naszym postępowaniem o udzielenia zamówienia publicznego w formie przetargu. Od stycznia tego roku obowiązują nowe zasady zamówień publicznych związane z nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych. Obecnie przepisy wymagają zainstalowania Platformy Zamówień , co jest obecnie wdrażane . Przebywanie pracowników na pracy zdalnej nie ułatwia również pracy nad projektem.

Biorąc te wszystkie fakty pod uwagę zwracam się z prośbą o wydłużenie terminu realizacji w/w zadania i złożenia wniosku o płatność do dnia 30 grudnia 2021r .

Wójt Gminy Srokowo

Marek Olszewski 

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynekowy 1
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 010346019, NIP 712 00 13 205
tel. 89 754 45 30, tel./fax 89 754 45 42

Zgodność z oryginałem
stwierdzam

Srokowo, dnia 28-07-2022

SEKRETARZ GMINY


Małgorzata Chocielowska

ANEKS NR 2
DO UMOWY NR 00176- 6523.2-SW1410072/19/20
Z DNIA 4 czerwca 2020 r.

zawarty w dniu 10 stycznia 2022 r. w Olsztynie
 pomiędzy :

Województwem Warmińsko - Mazurskim

z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

- 1) Pani Sylwia Jaskulska – Członek Zarządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego;
- 2) Pani Jolanta Piotrowska - Członek Zarządu Województwa Warmińsko- Mazurskiego,

a

Gminą Srokowo

zamieszkałym(-a) / z siedzibą¹ w Srokowie, 11-420 Srokowo, Plac Rynkowy 1.

NIP: 7422077419

PESEL²

legitymującym(-a) się:.....

(seria i numer dokumentu tożsamości³)

zwanym(-a) dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym(-a) przez:

- 1) Pana Marka Leszka Olszewskiego – Wójta Gminy Srokowo przy kontrasygnacie Pani Małgorzaty Cwaliny - Skarbnika Gminy Srokowo

Na podstawie umowy nr 00176-6523.2-SW1410072/19/20 z dnia 4 czerwca 2020 r. oraz ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz.U. z 2020, poz. 2140 t. j.), strony postanawiają, co następuje:

¹ Niepotrzebne skreślić

² Wypełnia się w przypadku osoby fizycznej, której nadano numer PESEL.

³ Dotyczy osób fizycznych.

§ 1

W powołanej na wstępie Umowie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie: „1) Zarząd Województwa, na warunkach określonych w umowie, przyznaje Beneficjentowi pomoc finansową na realizację operacji, w formie zwrotu poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji w wysokości 20,21 % tych kosztów, ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, tj. w wysokości: 80 600,00 zł (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy sześćset 00/100).

2. Współfinansowanie ze środków Unii Europejskiej, w ramach EFMR, wynosi: 68 510,00 zł (słownie złotych: sześćdziesiąt osiem tysięcy pięćset dziesięć 00/100)

3. Pomoc finansowa, o której mowa w ust. 1, będzie przekazana:

1) jednorazowo – po zakończeniu realizacji całości operacji w wysokości: 80 600,00 zł (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy sześćset 00/100)

albo

2) w transzach⁴ – po zakończeniu realizacji każdego etapu operacji:

a) ~~pierwsza transza w wysokości: zł (słownie złotych:~~),

b) ~~druga transza w wysokości: zł (słownie złotych:~~),

e) ~~trzecia transza w wysokości: zł (słownie złotych:~~),

d)....”.

2) Załącznik nr 1 – zestawienie rzeczowo-finansowe do Umowy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki Umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Beneficjent/LGD¹, a dwa otrzymuje Województwo.

⁴ Liczba transz odpowiada liczbie etapów operacji, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

7
str.

Aneks wchodzi z dniem zawarcia z mocą obowiązywania od dnia 4 grudnia 2021 r

WOJEWÓDZTWO

BENEFICJENT/LGD¹

1)

1)

2)

2)

[Handwritten signature]
Marek Olszowski
Prezydent Województwa
Kielce

WÓJT

[Handwritten signature]
Marek Olszowski

[Handwritten signature]
Marek Olszowski

[Handwritten signature]
Marek Olszowski

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 2 z dnia 10.01.2021 do umowy o dofinansowanie nr 00176 - 6523.2-SW1410072/19/20 z dnia 4 czerwca 2020 r.

Załącznik nr 1 do umowy nr 00 176- 6523.2-SW1410072/19/20 z dnia 04.06.2020 r.
Zestawienie rzeczowo – finansowe operacji.

Terminy realizacji operacji:
W tym Etap I: 4 grudzień 2021
Etap I: 4 grudzień 2021

Poziom dofinansowania: do 50% do 85%

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Całkowity koszt operacji w zł (z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł)		Koszty niekwalifikowalne
			ogółem	w tym VAT	
1	2	3	4	5	6

Etap I

A Zakup domków letniskowych nad jeziorem Rydzówka

1	Zakup i montaż domków letniskowych do 35 m2 – 3 szt.	352 710,00	286 756,10	0,00	65 953,90
2	Instalacja elektryczna 3 domków - 1 komplet				
3	Instalacja wodno - kanalizacyjna 3 domków – 1 komplet				
4	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – zestaw segmentowy do kuchni – 3 szt.	2 816,98	2 290,23	0,00	526,75
5	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – szafa – 3 szt.	1 407,00	1 143,90	0,00	263,10
6	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – zestaw stół i sześć krzeseł – 3 szt.	4 252,00	3 456,91	0,00	795,09
7	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – lodówka – 3 szt.	2 396,99	1948,77	0,00	448,22
8	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – kuchenka indukcyjna elektryczna 2 palnikowa – 3 szt.	1 259,98	1 024,37	0,00	235,61
9	Zakup wyposażenia domków – salonik z aneksem kuchennym – mikrofalówka – 3 szt.	907,47	737,77	0,00	169,70
10	Zakup wyposażenia domków – łóżka piętrowe – 2 szt.	2 197,00	1 786,18	0,00	410,82
11	Zakup wyposażenia domków – łóżko podwójne – 1 szt.	1 417,00	1 152,03	0,00	264,97
12	Zakup wyposażenia domków – sypialnie – komoda – 3 szt. (z transportem)	925,00	752,03	0,00	172,97
13	Zakup wyposażenia domków – kanap narożna sypialnie – 3 szt.	4 338,00	3 526,83	0,00	811,17

7

ATA - skt

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 2 z dnia 10.01.2024 do umowy o dofinansowanie nr 00176 - 6523.2-SW1410072/19/20 z dnia 4 czerwca 2020 r.

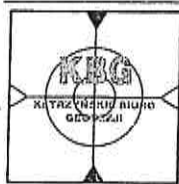
B Zakup i montaż 2 szt. Pomostów pływających nad jeziorem Silec w miejscowościach Młynowo i Silec					
1	Zakup i montaż 2 szt. Pomostów pływających nad jeziorem Silec w miejscowościach Młynowo i Silec	115 720,86	94 082,00	0,00	21 638,86
Razem Etap I		490 558,28	398 867,12	0,00	91 691,16
1					
2					
3					
4					
5					
6					
Razem Etap II					
Razem Etap I i II		490 348,28	398 657,12	0,00	91 691,16

STANISŁAW STANISZ
[Signature]

W. O. S.
[Signature]
 Marek Olszowski

STANISŁAW STANISZ

[Handwritten marks]



KĘTRZYŃSKIE BIURO GEODEZJI

mgr inż. Damian Bilda

ul. Dąbrowskiego 22, 11-400 Kętrzyn

tel. 888-904-569, www.kbg.nets.pl,

kbgektrzyn@wp.pl

NIP 742-200-16-81, REGON 281 429 343

MAPA SYTUACYJNO-WYSOKOŚCIOWA z pomiaru powykonawczego budynków „m1” oraz przyłączy kanalizacji sanitarnej, wodociągowej i elektroenergetycznej. Skala 1:500

Leśniewo dz. 84/3

gm. Srokowo

Id jedn. ewid. 280806_2

obręb 0010 - Leśniewo

Id obr. ewid. 280806_2.0010

Zgł: GKN-O.6640.1.570.2022

ukł. Wsp. 2000/7

ukł. wys. PLEVRF2007-NH

Kętrzyn dn. 27.06.2022 r.

Wykonał:

Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza obiektu budowlanego, przedstawionego na tej mapie, wykazała zgodność/niezgodność w granicach dopuszczalnych odchyleń, wystawiania tego obiektu z projektem zagospodarowania działki/terenu / rysunkami zamieszczonymi w projekcie zagospodarowania działki/terenu.

Oświadczam że niniejsza mapa powstała w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych (nr ewid. zgłoszenia: GKN-O.6640.1.570.2022) zawartych w operacie technicznym wpisanym do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w STAROSTWIE POWIATOWYM w KĘTRZYNIE pod nr: P.2808.2022.537

Wynik weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego uzyskał status POZYTYWNY w protokole: GKN-O.6640.1.570.2022.1 w dniu: 24.06.2022

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. (Na podst. Dz. U. 2020 poz. 1068)

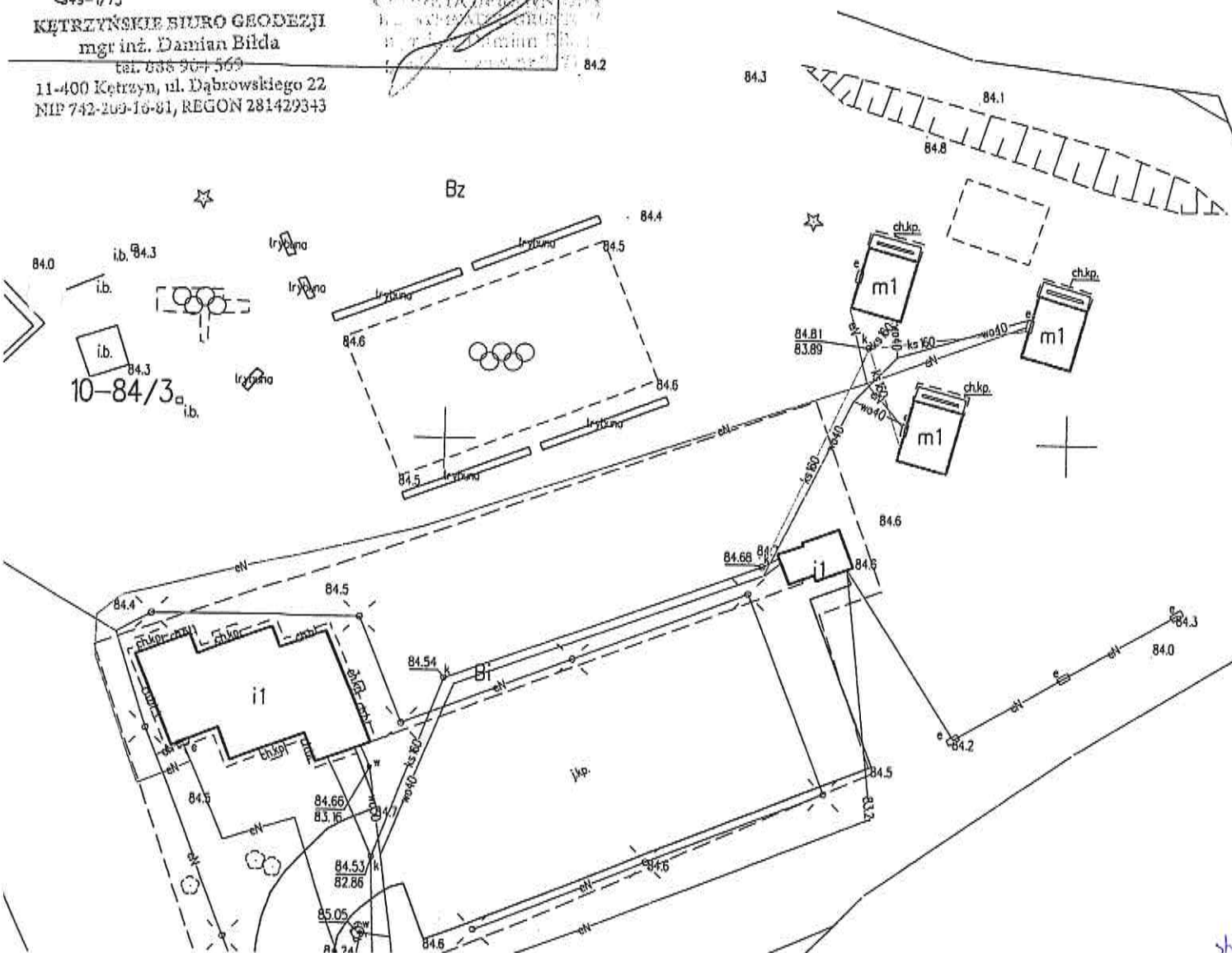
Wykonawca:

Kierownik Prac:

KĘTRZYŃSKIE BIURO GEODEZJI
mgr inż. Damian Bilda
tel. 888 904 569

11-400 Kętrzyn, ul. Dąbrowskiego 22
NIP 742-200-16-81, REGON 281429343

CEGOMETA NIP 842 000 000
ul. ...
Kętrzyn



OŚWIADCZENIE

W imieniu Gminy Srokowo oświadczam, że w związku z zrealizowanym projektem pn. „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo” osiągnęliśmy zaplanowany wskaźnik utrzymania miejsca pracy w ilości 1 etat.

UMIĘCIELSKI WITKAK

WÓJT
Marek Olszewski

Dane do monitorowania wskaźników odnoszących się do liczby utworzonych miejsc pracy lub liczby utrzymanych miejsc pracy w ramach operacji w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze”

Lp.	Rodzaj zatrudnienia	Data umowy	Nr umowy	Imię i nazwisko pracownika	Wymiar czasu pracy zgodnie z umową
1	Umowa o pracę	17-05-2018 do 16-10-2018		Obolewicz Anna	Pełen etat
	Umowa o pracę	25-10-2018 do 24-07-2019		Obolewicz Anna	Pełen etat
	ZLEC-Umowa	25-31 lipiec 2019		Obolewicz Anna	Pełen etat
	Umowa o pracę	19-08-2019 do 18-06-2020		Obolewicz Anna	Pełen etat
	Umowa o pracę	01-07-2020 do 30-09-2020		Obolewicz Anna	Pełen etat
2	Umowa o pracę	01-07-2020-30-09-2020		Emilia Karpiuk	Pełen etat
	Umowa o pracę	01-04-2021		Emilia Karpiuk	Pełen etat

.....
 podpis beneficjenta / reprezentanta beneficjenta/
 pełnomocnika

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSOBY FIZYCZNEJ – W ZAKRESIE MONITOROWANIA WSKAŹNIKÓW ODNOSZĄCYCH SIĘ DO LICZBY UTWORZONYCH MIEJSC PRACY LUB LICZBY UTRZYMANYCH MIEJSC PRACY W RAMACH OPERACJI W ZAKRESIE DZIAŁANIA „REALIZACJA LOKALNYCH STRATEGII ROZWOJU KIEROWANYCH PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ” W RAMACH PRIORYTETU 4 „ZWIĘKSZENIE ZATRUDNIENIA I SPÓJNOŚCI TERYTORIALNEJ”, OBJĘTEGO PROGRAMEM OPERACYJNYM „RYBACTWO I MORZE” Z WYŁĄCZENIEM PROJEKTÓW GRANTOWYCH

Nazwa zadania:	„Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo „
Data i miejsce realizacji:	Silec, Młynowo, Leśniewo realizacja 2020-2021
Znak sprawy: (wypełnia pracownik UM)	

A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

I. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 18 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

II. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Samorząd Województwa Warmińsko Mazurskiego** z siedzibą w Olsztynie ;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Głowackiego 17 (pok. nr 8), 10-447 Olsztyn
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i

aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

III. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest lokalna grupa działania Lokalna grupa Rybacka Wielkie Jeziora Mazurskie z siedzibą w Węgorzewie ;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny : Ogonki , 11-600 Węgorzewo ;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2, (jeżeli został wyznaczony);
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 34 ust. 3 lit. e) i f) oraz ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

IV. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

(oświadczenie wspólne odnoszące się do każdego z administratorów danych)

1. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego;
2. zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
3. przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
4. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
5. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 w *Liście obecności na szkoleniu / warsztatach w ramach operacji w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacktwo i Morze”* stanowiącej załącznik do wniosku o płatność w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacktwo i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących.

l.p.	Imię i nazwisko pracownika	Czytelny podpis
1.	Anna Obolewicz	
2.	Emilia Karpiuk	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		

Załącznik nr 1

Dane do monitorowania wskaźników odnoszących się do liczby utworzonych miejsc pracy lub liczby utrzymanych miejsc pracy

LP	Rodzaj zatrudnienia	Data umowy	Nr umowy	Imię i nazwisko Pracownika	Wymiar czasu pracy zgodnie z umową (godz / tyg)
1	Umowa o pracę	01-04-2021	brak	Emilia Karpiuk	Pełny etat
2	Umowa o pracę na czas określony	Od 1 czerwca 2022r na okres 5 miesięcy			
3	Umowa o pracę na czas określony	Od 1 czerwca 2022r na okres 5 miesięcy			
4	Umowa na czas określony	Od 1 czerwca 2022r na okres 5 miesięcy			

.....
 Imię i nazwisko, podpis beneficjenta/osoby upoważnionej

Oświadczenie VAT

GMINA SROKOWO

Plac Rynkowy 1

11-420 Srokowo

Nazwa i adres podmiotu

Srokowo, dn. 02 grudnia 2021 r.

(miejsce i data)

NIP 742 20 77 419

Oświadczam, iż w związku z zamiarem realizacji operacji „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami Rydzówka i Silec w gminie Srokowo” nie będzie stanowił kosztu kwalifikowalnego przy realizacji powyższego zadania.

Gmina Srokowo będzie mogła skorzystać z możliwości odliczenia podatku VAT poniesionego w związku z realizacją przedsięwzięcia.

Podstawa prawna: *Ustawa z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z póź. zm.*

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot)

B.IX OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że:

1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach:

- ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267),
- ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r. poz. 140 i 1625),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugłi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4, Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugłi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programu finansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 458);
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.),

oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełnienia wniosku o płatność na operację w zakresie działania Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej" zawartego w Programie Operacyjnym „Rybacktwo i Morze”, z wyłączeniem projektów grantowych;

- na operację określoną w niniejszym wniosku nie uzyskałem i nie będę ubiegać się o pomoc finansową z udziałem Innych środków publicznych, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 rozporządzenia;
 - informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. 1600);
 - nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), zakazowi korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania UM o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zakazie korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o dofinansowanie;
 - wobec mnie sąd nie ogłosił upadłości;
 - nie jestem wpisany do:
 - rejestrów podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), lub
 - rejestrów naruszeń, o którym mowa w art. 80 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 514, z późn. zm.), w związku z dopuszczeniem się poważnego naruszenia;
 - zobowiązuję się do przeprowadzenia promocji operacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 783/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w odniesieniu do charakterystyki technicznej działań informacyjnych i promocyjnych oraz wytycznych dotyczących reprodukcji symbolu Unii (Dz. Urz. UE L 209 z 16.07.2014, str. 1), oraz jeżeli dotyczy - Księgą wizualizacji znaku PO RYBY; w przypadku operacji inwestycyjnych Beneficjent zobowiązany jest poinformować o podjętych działaniach komunikacyjnych, proporcjonalnych do rozmiaru operacji, mających na celu informowanie ogółu społeczeństwa o celach operacji i wsparciu unijnym dla operacji;
 - znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu księgowości albo korzystania z odpowiedniego kodu księgowego, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez urząd marszałkowski albo jednostkę samorządową – gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych;
 - zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Samorządu Województwa o wszystkich faktach mających wpływ na zmianę powyższych oświadczeń.
2. Przyjmuję do wiadomości, że:
- dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
 - dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach priorytetu 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybacktwo i Morze”, będzie publikowana na stronie internetowej ministra właściwego ds. rybołówstwa.

1 5 - 0 4 - 2 0 2 2

miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)

czytelny podpis beneficjenta / osoby/osób reprezentujących beneficjenta / pełnomocnika

**OŚWIADCZENIA I ZGODY DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
REPREZENTANTA WNIOSKODAWCY/BENEFICJENTA BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ**

Imię i nazwisko reprezentanta:	Marek Leszek Olszewski
Adres reprezentanta:	Kętrzyn ul Bałtycka 11a/13
Znak sprawy (wypełnia pracownik UM):	

A. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

I. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 18 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

II. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego** z siedzibą w Olsztynie;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Głowackiego 17 (pok. nr 8), 10-447 Olsztyn;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Głowackiego 17 (pok. nr 8), 10-447 Olsztyn;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140 i 1625) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

III. Oświadczam¹, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

1. administratorem moich danych osobowych jest lokalna grupa działania Wielkie Jeziora Mazurskie z siedzibą w Ogonkach 11-600 Węgorzewo ul ;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny : Ogonki , 11-600 Węgorzewo ;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: e-mail: biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt. 2, *(jeżeli został wyznaczony)*;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 34 ust. 3 lit. e) i f) oraz ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140 i 1625) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

IV. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że: *(oświadczenie wspólne odnoszące się do każdego z administratorów danych)*

1. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego;
2. zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
3. dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. lub do czasu jej odwołania;
4. przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
5. w przypadkach, w których przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje mi prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
6. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 we wniosku o dofinansowanie/ umowie o dofinansowanie oraz dokumentach jej towarzyszących/ wniosku o płatność w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących,

¹ Nie dotyczy reprezentanta wnioskodawcy będącego lokalną grupą działania realizującą operacje własne LGD, o których mowa w art. 17 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r. poz. 140 i 1625)

a konsekwencją niepodania tych danych osobowych może być wezwanie do usunięcia braków, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia/ nie zawarcie umowy o dofinansowanie/ odmowa wypłaty pomocy.

Srokowo

miejsowość

1 0 - 0 5 - 2 0 2 2
dd Mm rrrr

czytelny podpis reprezentanta wnioskodawcy/
reprezentanta beneficjenta

B. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (dane nicobowiązkowe), zawartych w formularzu:

a) wniosku o dofinansowanie w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacktwo i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych, w polach B.II.5,

b) wniosku o płatność w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacktwo i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych, w polach II.4,

w celu przyznania/wypłaty pomocy, przez administratora danych:

- 1) Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
- 2) Warmińsko –Mazurski Urząd Marszałkowski z siedzibą w Olsztynie
- 3) Lokalna Grupa Rybacka Wielkie Jeziora Mazurskie z siedzibą w Ogonkach 11-600 Węgorzewo

2

Jestem świadomy/a, że podanie danych w każdej ze zgód jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu wskazanego w ich treści.

Przyjmuję do wiadomości, że każdą z powyższych zgód mogę wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny administratorów danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:

- 1) info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;
- 2) iod@warmia.mazury.pl ;
- 3) biuro@mazurylgr.pl .

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Srokowo

miejsowość

1 0 - 0 5 - 2 0 2 2
dd mm rrrr

czytelny podpis reprezentanta wnioskodawcy/
reprezentanta beneficjenta



WNIOSEK
O PŁATNOŚĆ

na operacje w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”, z wyłączeniem projektów grantowych

symbol formularza **W-2_4.2**

Potwierdzenie przyjęcia przez UM
(pieczęć i podpis)

Liczba załączników dołączonych przez beneficjenta

data i godzina przyjęcia (wypełnia UM)

znak sprawy (wypełnia Urząd Marszałkowski albo wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna - dalej UM)

W celu poprawnego wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Informacjami zawartymi w Instrukcji jego wypełniania

I. CZĘŚĆ OGÓLNA

1. Wniosek dotyczy:

1.1 operacji realizowanej przez podmiot inny niż LGD, z wyłączeniem projektów grantowych

TAK

1.2 operacji własnej LGD

TAK

2. Cel złożenia wniosku o płatność

złożenie wniosku

3. Rodzaj płatności

płatność końcowa

4. Z postanowień umowy wynika obowiązek utworzenia/ utrzymania miejsc(a) pracy/podjęcie działalności gospodarczej/podjęcie działalności jako uprawniony do rybnactwa

TAK NIE

II. DANE IDENTYFIKACYJNE BENEFICJENTA

1. Dane identyfikacyjne Beneficjenta

1.1. Forma prawna Beneficjenta

jednostka samorządu terytorialnego

1.5. Numer identyfikacyjny¹

0 6 3 1 5 3 7 9 0

1.6. REGON

5 1 0 7 4 2 8 1 8 - 0 0 0 0 0 0

1.7. Numer w KRS

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

1.8. Numer NIP²

7 4 2 2 0 7 7 4 1 9

1.9. PESEL

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

1.10. Seria i numer dokumentu tożsamości

1.2. Nazwisko/Nazwa Beneficjenta

GMINA SROKOWO

1.3. Pierwsze imię

-

1.4. Drugie imię

-

2. Adres Beneficjenta (miejsce zamieszkania i adres osoby fizycznej/ adres wykonywania działalności gospodarczej/ adres i siedzibę osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej/ oddziału osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

2.1 Kraj Polska	2.2 Województwo warmińsko-mazurskie	2.3 Powiat Ketrzyn	2.4 Gmina Srokowo
2.5 Kod pocztowy 11-420	2.6 Poczta Srokowo	2.7 Miejscowość Srokowo	2.8 Ulica Plac Rynekowy
2.9 Nr domu 1	2.10 Nr lokalu -	2.11 Telefon stacjonarny/ komórkowy 89 754 45 20	2.12 Faks 897 544 522
2.13 E-mail sekretariat@gminasrokowo.pl	2.14 Adres www www.gminasrokowo.pl		

3. Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt 2 oraz w przypadku wskazania pełnomocnika)

3.1 Kraj Polska	3.2 Województwo (wybierz z listy)	3.3 Powiat -	3.4 Gmina -
3.5 Kod pocztowy -	3.6 Poczta -	3.7 Miejscowość -	3.8 Ulica -
3.9 Nr domu -	3.10 Nr lokalu -	3.11 Telefon stacjonarny / komórkowy -	3.12 Faks -
3.13 E-mail -	3.14 Adres www -		

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynekowy 1
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 000546029, NIP 742-00-13-205
tel. 89 754 45 20, tel./fak 89 754 45 24

Zgodność z oryginałem
stwierdzam

Srokowo, dnia 28-07-2022

od str. 1 do str. 12

SEKRETARZ GMINY

Małgorzata Chocielowska

4. Dane osób upoważnionych do reprezentowania beneficjenta

Lp.	Nazwisko / nazwa	Imię	Stanowisko / Funkcja
4.1	Olszewski	Marek	Wójt
4.2			
...			

5. Dane pełnomocnika beneficjenta

5.1 Nazwisko		5.2 Imię		5.3 Stanowisko/Funkcja	
5.4 Kraj	5.5 Województwo (wybierz z listy)		5.6 Powiat	5.7 Gmina	
5.8 Kod pocztowy	5.9 Poczta	5.10 Miejscowość		5.11 Ulica	
5.12 Nr domu	5.13 Nr lokalu	5.14 Telefon stacjonarny / komórkowy		5.15 Faks	
5.16 E-mail		5.17 Adres www			

6. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

6.1 Nazwisko	Cwalina	6.2 Imię	Małgorzata	6.3 Telefon stacjonarny / komórkowy	897 544 528
6.4 Faks	897544522	6.5 E-mail	skarbnik@gminasrokowo.pl		

7. Rachunek bankowy, na który należy dokonać płatności

7.1 Posiadacz rachunku	GMINA SROKOWO	
7.2 Nazwa banku	7.3 Nr rachunku bankowego	
Bank Spółdzielczy Reszel Oddział Barciany Filia Srokowo	94 8851 1021 2003 0002 9274 0002	

III. DANE Z UMOWY O DOFINANSOWANIE

1. Nazwa funduszu: Europejski Fundusz Morski i Rybacki

2. Numer umowy o dofinansowanie: 0 0 1 7 6 - 6 5 2 3 2 S W 1 4 1 0 0 7 2 1 9 20

3. Data zawarcia umowy o dofinansowanie: 0 4 0 6 2 0 2 0
dzień miesiąc rok

4. Kwota pomocy z umowy o dofinansowanie przyznana dla całej operacji, w tym:

80 600,00	PLN
-----------	-----

4.1. Kwota pomocy z umowy o dofinansowanie przyznana dla danego etapu operacji³

80 600,00	PLN
-----------	-----

5. Kwota przyznanej zaliczki z umowy o dofinansowanie, w tym⁴:

0,00	PLN
------	-----

5.1. Kwota przyznanej transzy zaliczki z umowy o dofinansowanie⁴

0,00	PLN
------	-----

IV. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

1. Wniosek za okres: od 0 4 - 0 6 - 2 0 2 0 do 0 4 - 1 2 - 2 0 2 1
dzień miesiąc rok dzień miesiąc rok

2. Koszty całkowite realizacji operacji/ danego etapu operacji³

490348,28	PLN
-----------	-----

3. Koszty kwalifikowalne realizacji operacji/ danego etapu operacji³, w tym:

3.1 Koszty kwalifikowalne wynikające z § 10 rozporządzenia⁵

398657,12	PLN
-----------	-----

3.2 Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji

0	PLN
---	-----

4. Koszty niekwalifikowalne realizacji operacji/ danego etapu operacji³

91691,16	PLN
----------	-----

5. Wnioskowana kwota pomocy dla operacji/ danego etapu operacji³, w tym:

5.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)

80 600	PLN
--------	-----

5.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)

68 510	PLN
--------	-----

6. Rozliczenie zaliczki/transzy zaliczki, w tym⁴:

6.1. Kwota zaliczki/transzy zaliczki otrzymanej przez beneficjenta, w tym⁴:

6.1.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)

0	PLN
---	-----

6.1.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)

0	PLN
---	-----

6.2. Kwota niewykorzystanej części zaliczki/transzy zaliczki, w tym⁴:

6.2.1. Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)

0	PLN
---	-----

6.2.2. Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)

0	PLN
---	-----

6.3. Kwota odsetek bankowych uzyskanych od wypłaconej zaliczki/transzy zaliczki⁴

0	PLN
---	-----

V. WARTOŚĆ WSKAŹNIKÓW, KTÓRE ZOSTAŁY OSIĄGNIĘTE W WYNIKU REALIZACJI OPERACJI

1. Osiągnięte wskaźniki operacji

Lp.	Zakres operacji	Wskaźnik	Jednostka miary wskaźnika	Planowana docelowa wartość wskaźnika zgodnie z umową	Wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji operacji
1.	4.4	Liczba wybudowanej lub rozbudowanej punktowej Infrastruktury rekreacyjno turystycznej	sztuk	5	5
2.	4.4	Liczba nowych i doposażonych obiektów świadczących usługi turystyczne	sztuk	3	3
3.	4.4	Liczba miejscowości z rozbudowaną infrastrukturą rekreacyjno-sportową	sztuk	3	3
4.	4.4	Liczba nowych lub lub utrzymanych miejsc pracy	ETAT	1	1

2. Problemy napotkane w trakcie realizacji operacji oraz przyczyny ewentualnego nieosiągnięcia zakładanego poziomu wskaźników

Celem operacji pn. „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo „ był zakup i montaż trzech domków letniskowych na działce nr 84/3 z doprowadzeniem do nich energii elektrycznej ,wody i kanalizacji, w celu zwiększenia oferty , atrakcyjności oraz funkcjonalności kompleksu rekreacyjno-sportowego nad Jeziorem Rydzówka w Leśniewie. Celem operacji była również budowa dwóch pomostów pływających nad Jeziorem Silec w miejscowościach Silec oraz Młynowo na terenie Gminy Srokowo aby podnieść poziom życia mieszkańcom gminy oraz uatrakcyjnić pobyt turystom wykorzystując zasoby naturalne Jeziora Silec. Powstanie trzech domków letniskowych z wyposażeniem nad Jeziorem Rydzówka na Kompleksie rekreacyjno-sportowym oraz dwóch pomostów nad Jeziorem Silec w miejscowości Silec oraz Młynowo wpisało się w realizację celów LSR. Operacja jest kontynuacją zagospodarowania terenu nad Jeziorem Rydzówka na cele rekreacyjne. Operacja spowoduje od przyszłego sezonu utworzenie dodatkowych dwóch miejsc pracy na kompleksie w sezonie. Operacja związana jest z wykorzystaniem unikalnych zasobów subregionu jakim są warunki przyrodnicze do uprawiania żeglarstwa , aktywnego odpoczynku oraz wędkarstwa. Rok 2020 nie pozwolił nam na organizację przetargów ze względu na pandemię Covid 19. W 2021 roku kilkakrotnie ogłaszaliśmy przetargi. Niestety nikt nie zgłosił się . Zakup1) dokonaliśmy po negocjacjach . Po negocjacjach nasz projekt finansowo urósł do kwoty 490 348,30 zł brutto łącznie z wyposażeniem domków. Z planowanej pierwotnie kwoty za całość 273 985,28 zł czyli wzrost cen podniósł wartość projektu o kwotę 216 363,02zł. Organizacja przetargów ze względu na pandemię oraz w nowym systemie na platformie, bardzo opóźniła realizację projektu a ogromny wzrost cen stanowił również wyzwanie dla gminy - podwoił się udział własny gminy w projekcie. Ale zaplanowany cel zagospodarowania brzegów jezior i doposażenia kompleksu przeważał .Epidemia Coronavirusa spowodowała to że realizacją zadania rozpoczęła się dopiero w listopadzie 2021r. W pierwotnie złożonym wniosku wielkość planowanej dotacji na realizację operacji to kwota 80600,00 zł, stanowiło 29,41% kosztów kwalifikowanych(brutto). W składanym w 2019 roku wniosku wstępnie nie planowaliśmy że będziemy wynajmowali ale nieodpłatnie udostępniali w okresie trwałości projektu dla uczestników projektu szkółki żeglarskiej ale wzrost cen zakupionego sprzętu i wzrost cen paliw i wzrost kosztów zatrudnienia spowodował że poza działalnością nieodpłatnego wynajmu domków ze szkółki żeglarskiej postanowiliśmy od przyszłego sezonu również wypożyczać domki po kosztach bez zysku dla mieszkańców. Wstępny koszt operacji w cenach brutto 2019r jak już wyżej wskazano opiewał na kwotę 273 985,28zł a ostateczny koszt zakupu to kwota 490348,28zł brutto i netto 398 657,12zł i przewyższa całkowity koszt szacowanej wstępnie operacji. Rozliczamy operację w wartości kosztów kwalifikowalnych netto.

VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE Z REALIZACJI OPERACJI

Poziom dofinansowania: 20,21%

płatność końcowa

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego dla etapu (zgodnie z pozycjami zawartymi w umowie)	Jedn. Miary	Ilość (liczba) wg umowy	Ilość (liczba) wg rozliczenia	Koszty kwalifikowalne operacji dla etapu wg umowy (w zł)			Koszty kwalifikowalne operacji dla etapu wg rozliczenia (w zł)			Odchylenie kosztów kwalifikowalnych (%)	Koszty niekwalifikowalne operacji (w zł)	
					Ogółem	w tym VAT ⁶	Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji	Ogółem	w tym VAT ⁶	Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji			
													6
1	2	3	4	5	Koszty							12	13
1	zakup i montaż domków letniskowych drewnianych do 35 m2	szt	3	3									
2	instalacja elektryczna 3 domków	wg kosztorysu	wg kosztorysu	wg kosztorysu									
3	instalacja wodno - kanalizacyjna 3 domków	wg kosztorysu	wg kosztorysu	wg kosztorysu									65 953,90
4	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - zestaw segmentowy do kuchni	szt	3	3									526,75
5	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - szafa	szt	3	3									263,10
6	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - zestaw stół + 6 krzesel	szt	3	3									795,09
7	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - lodówka	szt	3	3									448,22
8	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - kuchenka indukcyjna elektryczna 2 palnikowa	szt	3	3									235,61
9	zakup wyposażenia domków - salonik z aneksem kuchennym - mikrofalówka	szt	3	3									169,70
10	zakup wyposażenia domków - łóżka piętrowe	szt	2	2									410,82
11	zakup wyposażenia domków - łóżko podwójne	szt	1	1									264,97
12	zakup wyposażenia domków - sypialnie - komoda	szt	3	3									172,97
13	zakup wyposażenia domków - kanapa narożna sypialnie	szt	3	3									811,17
14	zakup i montaż 2 szt pomostów pływających nad jezioro Silec miejscowościach Młynowo i Silec	szt	2	2									21 638,86
RAZEM ETAP													91 691,16

str. 4

VII. WYKAZ FAKTUR LUB DOKUMENTÓW O RÓWNOWAŻNEJ WARTOŚCI DOWODOWEJ DOKUMENTUJĄCYCH PONIESIONE KOSZTY

Lp.	Nr faktury lub dokumentu	Rodzaj dokumentu	Nr księgowy lub ewidencyjny dokumentu	Data wystawienia faktury lub dokumentu (dd-mm-rr)	NIP wystawcy faktury lub dokumentu	Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu	Pozycja na fakturze lub dokumencie albo nazwa towaru/ usługi	Data zapłaty (dd-mm-rr)	Sposób zapłaty (G/P/K)	Kwota wydatków całkowitych (w zł)	Kwota kosztów kwalifikowalnych (w zł)			
											Koszty wynikające z § 10 rozporządzenia ⁴		Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji	
											ogółem ^a	w tym VAT ^b		13
1	F/028/2021	Faktura	1429	02-12-2021	9512489888	projektoo.pl Warszawa	1	13-12-2021	P	352 710,00	286 756,10	0,00	14	0,00
3	KON/1/1/2021	Faktura	1238-2	24-11-2021	1132513085	laMała Malwina Ziolkowska Warszawa	1	17-11-2021 30-11-2021	P	115 720,86	94 082,00	0,00	0,00	0,00
4	Faktura FS-162812/21/ME PL1/12	Faktura	1364	07-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	1	02-12-2021	P	839,98	682,92	0,00	0,00	0,00
5	Faktura FS-162812/21/ME PL1/12	Faktura	1364	07-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	2	02-12-2021	P	659,98	536,56	0,00	0,00	0,00
6	Faktura FS-162812/21/ME PL1/12	Faktura	1364	07-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	3	02-12-2021	P	1 598,00	1 299,18	0,00	0,00	0,00
7	Faktura Vat nr FS-167280/21/ME PL1/12	Faktura	1365	08-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	1	02-12-2021	P	419,99	341,46	0,00	0,00	0,00
8	Faktura Vat nr FS1267280/21/ME PL1/12	Faktura	1365	08-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	2	02-12-2021	P	247,49	201,21	0,00	0,00	0,00
9	Faktura Vat nr FS1267280/21/ME PL1/12	Faktura	1365	08-12-2021	7671004218	TERG SA Złotów	3	02-12-2021	P	799,00	649,59	0,00	0,00	0,00
10	1055/MEB/2021	Faktura	1360-1	02-12-2021	5512285356	Firma Handlowo Usługowa "Fronti" Kalwaria	1	02-12-2021	P	2 816,98	2 290,23	0,00	0,00	0,00
11	1055/MEB/2021	Faktura	1360-1	02-12-2021	5512285356	Firma Handlowo Usługowa "Fronti" Kalwaria	2	02-12-2021	P	4 338,00	3 526,83	0,00	0,00	0,00
12	1055/MEB/2021	Faktura	1360-1	02-12-2021	5512285356	Firma Handlowo Usługowa "Fronti" Kalwaria	3,4	02-12-2021	P	1 417,00	1 152,03	0,00	0,00	0,00
13	FS32/12/2021	Faktura	1362	03-12-2021	7511772635	MWM Trade sp zoo Kluczbork	1,2,3	02-12-2021	P	2 197,00	1 786,18	0,00	0,00	0,00
14	0016/12/21/FV S	Faktura	1361	01-12-2021	5782511992	Bestseller Elbląg	1,3	02-12-2021	P	925,00	752,03	0,00	0,00	0,00
15	0016/12/21/FV	Faktura	1361 01-12-2021	5782511992	Bestseller Elbląg	2	02-12-2021	P	1 407,00	1 143,90	0,00	0,00	0,00	
16	9259/12/2021	faktura	1363 03-12-2021	9182166951	Edinos Sp zoo Bilgoraj	1,2	02-12-2021	P	4 252,00	3 456,91	0,00	0,00	0,00	
Razem										490346,28	398657,12	0	0	0

JK. G

VIII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
Lp.	Nazwa załącznika	TAK /ND	Liczba załączników
A. Załączniki dotyczące operacji			
1.	Faktury lub dokumenty księgowo o równoważnej wartości dowodowej (w tym umowy o dzieło, zlecenia i inne umowy cywilnoprawne) - kopia ¹⁰	<input type="text" value="TAK"/>	10
2.	Dowody zapłaty - kopia ¹⁰	<input type="text" value="TAK"/>	10
3.	Oświadczenie Beneficjenta potwierdzające utworzenie miejsc pracy/utrzymanie miejsc pracy/poniesienie kosztów zatrudnienia przez Beneficjenta, wraz z zaświadczeniem wydanym przez ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek	<input type="text" value="ND"/>	
4.	Oferty wykonawców zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo - finansowym operacji - kopia ¹⁰	<input type="text" value="TAK"/>	13
5.	Dokumentacja z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego- kopia ¹²	<input type="text" value="TAK"/>	3
6.	Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Beneficjenta lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - kopia ¹⁰	<input type="text" value="TAK"/>	2
7.	Ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę (załącznik obowiązkowy w sytuacji, gdy na etapie wniosku o przyznanie pomocy nie był ostatecznym dokumentem) - oryginał lub kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
8.	Ostateczne pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego, jeśli obowiązek uzyskania pozwolenia na użytkowanie wynika z przepisów prawa budowlanego - oryginał lub kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
9.	Oświadczenie Beneficjenta o wyodrębnieniu osobnych kont albo korzystaniu z odpowiedniego kodu rachunkowego w rozumieniu art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 ¹¹ , (sporządzone na formularzu udostępnionym przez IZ) - oryginał	<input type="text" value="TAK"/>	1
10.	Harmonogram działań informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi przeprowadzenie działań informacyjnych, szkoleniowych i promocyjnych, w tym: zaproszenie/zawiadomienie o spotkaniu wraz z potwierdzeniem rozpowszechnienia informacji o spotkaniu, program, lista obecności, protokół, dokumentacja fotograficzna (załącznik obowiązkowy) w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - oryginał lub kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
11.	Wzory materiałów promocyjnych - w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji	<input type="text" value="ND"/>	
12.	Umowa leasingu wraz z harmonogramem spłat rat, w której przewidziane będzie przeniesienie prawa własności przedmiotu leasingu na beneficjenta (składana wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego po raz pierwszy zostaną ujęte raty zapłacone tytułem wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
13.	Umowa leasingu lub inne dokumenty potwierdzające nabycie rzeczy przez finansującego od zbywcy za określoną kwotę (składane wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego po raz pierwszy zostaną ujęte raty zapłacone z tytułu wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
14.	Dokumenty potwierdzające przeniesienie praw własności rzeczy będących przedmiotem umowy leasingu na beneficjenta (składane wraz z wnioskiem o płatność, w ramach którego będzie rozliczana ostatnia rata zapłacona z tytułu wykonania umowy leasingu), w przypadku gdy wymaga tego specyfikacja operacji - kopia ¹⁰	<input type="text" value="ND"/>	
15.	Sprawozdanie z realizacji operacji (składane wraz z wnioskiem o płatność końcową) - oryginał	<input type="text" value="TAK"/>	1
16.	Informacja o numerze rachunku bankowego Beneficjenta, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, na który mają być przekazane środki finansowe z tytułu pomocy w ramach danej transzy (jeżeli dotyczy - załącznik wymagany w przypadku, gdy wystąpiły zmiany po złożeniu wniosku o płatność pierwszej transzy pomocy) - oryginał lub kopia ¹⁰	<input type="text" value="TAK"/>	1

17.	Aktualny pełny wyciąg z rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi zaliczki - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
18.	Zaświadczenie z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej określające wysokość odsetek w okresie od dnia wypłaty zaliczki do dnia złożenia wniosku o płatność (załącznik składany opcjonalnie, jeśli wysokość odsetek nie wynika z załącznika nr 17) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
19.	Dokument(y) potwierdzający(e) podniesienie kwalifikacji zawodowych, w tym zaświadczenie o ukończeniu kursu, szkoły, szkolenia lub otrzymane certyfikaty - w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji - kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
20.	Pełnomocnictwo (w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania wniosku o dofinansowanie lub gdy zmienil się zakres poprzednio udzielonego pełnomocnictwa) - oryginał lub kopia ¹⁰	(wybierz z listy)	
B.	Inne załączniki dotyczące operacji	(wybierz z listy)	
1.	Oświadczenia i zgody dotyczące przetwarzania danych osobowych		oświadczenie reprezentanta
2.	...		
C.	Liczba załączników (razem):		41

¹ Należy wpisać nr identyfikacyjny, jeżeli został nadawany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

² Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podalnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL w polu 1.9.

³ Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie przewidziano realizację operacji w etapach.

⁴ Należy wypełnić, w przypadku gdy w umowie o dofinansowanie/aneksie do umów beneficjentowi została przyznana zaliczka

⁵ Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybnactwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435), zwane "rozporządzeniem".

⁶ W przypadku, gdy VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

⁷ Suma kosztów niekwalifikowalnych, w tym podatku VAT, gdy nie jest on kosztem kwalifikowalnym.

⁸ Zadanie lub grupa zadań realizowane w ramach operacji. W ramach zadania należy wymienić realizowane zadania lub dostawy/roboty/usługi.

⁹ W kolumnie 12 należy wpisać kwotę brutto jedynie w przypadku, gdy VAT jest kosztem kwalifikowalnym. W pozostałych przypadkach należy wpisać kwotę netto.

¹⁰ Kopie dokumentów, dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD lub pracownika urzędu marszałkowskiego albo jednostki samorządowej, lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika badacza nadra prawnym lub adwokatem

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).

¹² Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika zamawiającego lub osobę upoważnioną przez zamawiającego.

B.IX OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że:

1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach:

- ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267),
- ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r. poz. 140 i 1625),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybaństwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programu finansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 458);
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.),

oraz zapoznałem się z Informacjami zawartymi w Instrukcji wypełnienia wniosku o płatność na operację w zakresie działania Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej" zawartego w Programie Operacyjnym „Rybaństwo i Morze”, z wyłączeniem projektów grantowych;

- 2) na operację określoną w niniejszym wniosku nie uzyskałem i nie będę ubiegać się o pomoc finansową z udziałem innych środków publicznych, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 rozporządzenia";
 - 3) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. 1600);
 - 4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), zakazowi korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania UM o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zakazie korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o dofinansowanie;
 - 5) wobec mnie sąd nie ogłosił upadłości;
 - 6) nie jestem wpisany do:
 - a) rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), lub
 - b) rejestru naruszeń, o którym mowa w art. 80 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 514, z późn. zm.), w związku z dopuszczeniem się poważnego naruszenia;
 - 7) zobowiązuję się do przeprowadzenia promocji operacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 763/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w odniesieniu do charakterystyki technicznej działań Informacyjnych i promocyjnych oraz wytycznych dotyczących reprodukcji symbolu Unii (Dz. Urz. UE L 209 z 16.07.2014, str. 1), oraz jeżeli dotyczy - Księgą wizualizacji znaku PO RYBY; w przypadku operacji inwestycyjnych Beneficjent zobowiązany jest poinformować o podjętych działaniach komunikacyjnych, proporcjonalnych do rozmiaru operacji, mających na celu informowanie ogółu społeczeństwa o celach operacji i wsparciu unijnym dla operacji;
 - 8) znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu księgowości albo korzystania z odpowiedniego kodu księgowego, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez urząd marszałkowski albo jednostkę samorządową – gdy beneficjent nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych;
 - 9) zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Samorządu Województwa o wszystkich faktach mających wpływ na zmianę powyższych oświadczeń.
- ### 2. Przyjmuję do wiadomości, że:
- 1) dane beneficjenta mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczania interesów finansowych Unii;
 - 2) dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach priorytetu 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybaństwo i Morze”, będzie publikowana na stronie internetowej ministra właściwego ds. rybołówstwa.

1 5 - 0 4 - 2 0 2 2

miejscowość / data (dzień-miesiąc-rok)

czytelny podpis beneficjenta / osoby/osób reprezentujących beneficjenta / pełnomocnika

B.X OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

I. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i zrozumiałem, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz art. 18 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybaństwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435);

II. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i zrozumiałem, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Głowackiego 17 (pok. nr 8), 10-447 Olsztyn;
3. administrator danych wskazany w pkt 2 wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@warmia.mazury.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny ul. Głowackiego 17 (pok. nr 8), 10-447 Olsztyn;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybaństwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

III. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i zrozumiałem, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest lokalna grupa działania Lokalna grupa Rybacka Wielkie Jeziora Mazurskie z siedzibą w Węgorzewie ;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny : Ogonki , 11-600 Węgorzewo
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: -.biuro@mazurylgr.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny : Ogonki , 11-600 Węgorzewo ;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);

5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 34 ust. 3 lit. e) i f) oraz ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2016, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybaństwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2016 r. poz. 1503);

IV. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i zrozumiałem, że:

1. zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wsparcia informatycznego;
2. zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
3. dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej w ramach operacji lub do czasu jej odwołania;
4. przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
5. w przypadkach, w których przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje mi prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
6. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 we wniosku o dofinansowanie na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym „Rybaństwo i Morze”, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych może być wezwanie do usunięcia braków, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia/ odmowa wypłaty pomocy.

Srokowo

1 5 - 0 4 - 2 0 2 2

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

czytelny podpis beneficjenta

B.XI. ZGODA BENEFICJENTA - zaznaczyć kwadrat znakiem X

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe), zawartych w formularzu wniosku o płatność na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybaństwo i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych, w polach: II.1.4, II.1.10; II.2.11 – 2.14; II.3.11 – 3.14, w celu wypłaty dofinansowania, przez administratora danych:
 - 1) Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
 - 2) Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie ;
 - 3) Lokalną grupę działania Lokalna Grupa Rybacka Wielkie Jeziora Mazurskie w Wegegorzewie z siedzibą w Ogonkach
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu wniosku o płatność na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybaństwo i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych, w polach: II.2.11; II.3.11 (dane nieobowiązkowe) w celu otrzymywania/ kierowania do mnie za pośrednictwem SMS/MMS na podany przeze mnie numer telefonu treści informacyjnych lub promocyjnych o działaniach realizowanych, przez administratora danych:
 - 1) Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
 - 2) Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie
 - 3) Lokalną grupę działania Lokalna Grupa Rybacka wielkie Jeziora Mazurskie w Wegegorzewie z siedzibą w Ogonkach
3. Jestem świadomy/a, że podanie danych w każdej ze zgód jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu wskazanego w ich treści. Przyjmuję do wiadomości, że każdą z powyższych zgód mogę wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o
 - 1) info@anmr.gov.pl; lod@arimr.gov.pl;
 - 2) lod@warmia.mazury.pl (dane Samorządu Województwa)
 - 3) biuro@mazurylqr.pl (dane Lokalnej grupy działania)

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Srokowo

1 5 - 0 4 - 2 0 2 2

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

czytelny podpis beneficjenta

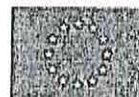
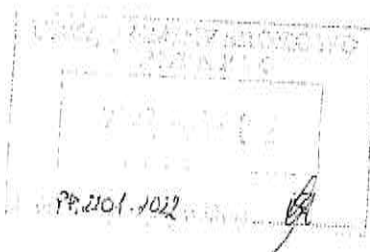
Nazwa Beneficjenta	GMINA SROKOWO
Adres	111-420 SROKOWO
Numer umowy o dofinansowanie	00176-6523.2-SW1410072/19/20

Oświadczam, iż prowadzę oddzielny system rachunkowości albo korzystam z odpowiedniego kodu księgowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w rozumieniu art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. URZ. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.).

Lp.	Numer konta księgowego zgodny z planem kont księgowych Beneficjenta, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją	Nazwa konta księgowego, na którym dokonano księgowania transakcji związanych z operacją
1	Urząd Gminy prowadzi system zadaniowy ZADANIE 901074	Projektu :pn"Aktywnie odpoczywam nad jeziorami Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo" otrzymał nr zadania 901074 dla środków z projektu w rozdz 63003 paragraf 6058, dla środków własnych w rozdziale 63003 w paragrafie 6059
2		
3		

Srokowo 15-04-2022
miejsowość i data

podpis beneficjenta/osoby/osób reprezentujących beneficjenta/pełnomocnika



Program Operacyjny „Rybactwo i Morze” na lata
2014-2020”

Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego
ul. Emilii Plater 1
10-562 Olsztyn

Nasz znak: OW-IX.042.4.30.2019
Znak ARiMR: SW14-6523.2-SW1410072/19

Data: dnia 29.04.2022 r.

M. Srokowski

Szanowny Pan
Marek Olszewski
Wójt Gminy Srokowo
Plac Rynkowy 1
11-420 Srokowo

Wezwanie do usunięcia braków/złożenia wyjaśnień¹

Na podstawie § 29 ust. 8 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań: wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym „Rybactwo i Morze” (Dz. U. z 2019 r. poz. 1442), po otrzymaniu wniosku o płatność złożonego w dniu 03.12.2021 r. wzywam do usunięcia braków/złożenia wyjaśnień¹ w następującym zakresie:

Wniosek o płatność:

Sekcja IV Dane dotyczące wniosku o płatność:

- pkt 2, 3, 3.1, 4 – koszty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. ✓

Sekcja V Wartość wskaźników, które zostały osiągnięte w wyniku realizacji operacji

- kolumna zakres operacji – należy prawidłowo uzupełnić (4.4);
- kolumna wartość wskaźnika osiągnięta w wyniku realizacji operacji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające osiągnięcie wskaźników zgodnie z założeniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie.

¹ Niepotrzebne skreślić

Sekcja VI Zestawienie rzeczowo-finansowe:

- poz. 8, kolumna 5 – należy zweryfikować dane. ✓

Sekcja VII Wykaz faktur:

- poz. 1, kol. 3 – należy uzupełnić; ✓
- poz. 1, kol. 9 – brak dokumentu potwierdzającego zapłatę za fakturę;
- poz. 2 i 3 – należy usunąć pozycję nr 2 i pozostawić tylko wiersz dotyczący faktury końcowej;
- poz. 4 – 9, kol. 1 i 2 – należy uzupełnić numer faktury w poz. 1, natomiast w poz. 2 wpisać rodzaj dokumentu;]- 8-9
w pozycji nr
faktury
- poz. 4, kol. 12 – należy prawidłowo uzupełnić kwotę;
- poz. 16, kol. 1 – nieprawidłowy numer faktury;
- poz. 16, kol. 7, 11 i 12 – należy zweryfikować kwoty kosztów w odniesieniu do ujętej pozycji z faktury (kol. 7);

Sekcja VIII. Informacja o załącznikach – należy ponownie przeanalizować ujęte załączniki i uzupełnić brakujące dokumenty.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr A.1 Faktury lub inne dokumenty finansowo-księgowe:

- faktura nr FS32/12/2021 – należy przedłożyć fakturę proforma nr FP231/MWM/2021, na podstawie której opłacono fakturę;

2. Załącznik nr A.2 Dowody zapłaty – brak potwierdzenia zapłaty za fakturę nr F/028/2021

3. Załącznik nr A.3 Oświadczenie Beneficjenta potwierdzające (...) utrzymanie miejsc pracy (...) wraz z zaświadczeniem wydanym przez ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek - należy dostarczyć właściwe oświadczenie potwierdzające utrzymanie miejsca pracy/utworzenie miejsca pracy (należy wskazać właściwe) w liczbie wskazanej we wniosku o płatność. ✓

4. Załącznik nr A.4 Oferty wykonawców zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji:

- należy przedłożyć dokumenty, potwierdzające prawidłowy wybór ofert w odniesieniu do zrealizowanego zakresu rzeczowo-finansowego ujętego pod pozycjami 4-14;
- zgodnie z zapisami „Zasad konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach PO RYBY” w przypadku zastosowania któregośkolwiek z wyjątków wymienionych w rozdziale 3, Beneficjent zobowiązany jest do opisanie i udokumentowania powodów zastosowania wyjątku od stosowania niniejszych Zasad. ✓

5. Załącznik nr 15. Sprawozdanie z realizacji operacji:

- pkt 1.1 – należy uzupełnić zgodnie z instrukcją wypełniania sprawozdania końcowego;
- pkt 1.4 – należy uzupełnić zgodnie z instrukcją wypełniania sprawozdania końcowego;
- pkt 1.10 – należy uzupełnić zgodnie z umową o dofinansowanie; ✓
- pkt 3 – należy zweryfikować dane w odniesieniu do założeń wynikających z wniosku o dofinansowanie oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające wywiązanie się z obowiązku informowania i promowania operacji;
- pkt 6.1 – należy prawidłowo uzupełnić;

- pkt 6.2 i 6.3 – należy uzupełnić w odniesieniu do każdego ze wskaźników wynikających z umowy o dofinansowanie;
- sprawozdanie końcowe należy również złożyć w wersji elektronicznej.

6. **Załącznik nr B.1 Oświadczenia i zgody dotyczące przetwarzania danych osobowych** - należy przedłożyć oświadczenie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych osoby upoważnionej do reprezentowania Beneficjenta.
7. **Załącznik nr 1 do instrukcji wypełniania wniosku o płatność „Dane do monitorowania wskaźników odnoszących się do liczby utworzonych miejsc pracy lub liczby utrzymanych miejsc pracy (...)”** – należy przedłożyć, pamiętając, aby pracownik wskazany w tabeli zapoznał się i podpisał oświadczenie w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Ww. dokumenty/wyjaśnienia należy złożyć w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, drogą pocztową lub osobiście w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

Usunięcie braków/złożenie wyjaśnień¹ może być dokonane przez pełnomocnika, jeżeli beneficjent ustanowił pełnomocnika.

Sprawę prowadzi Pani Maja Małyska-Jędraszek, nr telefonu 089/ 52-19-247, adres e-mail: m.malyska@warmia.mazury.pl.

Pouczenie

Zgodnie z § 29 wyżej przywołanego rozporządzenia:

8. Jeżeli wniosek o płatność nie został prawidłowo wypełniony lub nie dołączono do niego co najmniej jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 4, zarząd województwa wzywa beneficjenta, w formie pisemnej, w postaci papierowej, do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania

9. Jeżeli beneficjent, pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 8, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, zarząd województwa ponownie wzywa beneficjenta, w formie pisemnej, w postaci papierowej, do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

10. Jeżeli beneficjent, pomimo ponownego wezwania, o którym mowa w ust. 9, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie:

1) wniosek o płatność rozpatruje się w zakresie, w jakim został prawidłowo wypełniony i udokumentowany, albo

2) pomocy nie wypłaca się, jeżeli wniosek o płatność nie może zostać rozpatrzony w zakresie poniesionych kosztów.

Zgodnie z § 35 wyżej przywołanego rozporządzenia:

1. Obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznawania pomocy finansowej i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy na realizację operacji w ramach działania realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, o którym mowa w art. 62 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 508/2014, dokonuje się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi terminów.

2. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało złożone osobiście albo przez upoważnioną osobę albo nadane przesyłką rejestrowaną w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego albo złożone w polskim urzędzie konsularnym.

Z upoważnienia
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Dariusz Kozman
Z-ca Dyrektora Departamentu
Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa

.....
Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba
upoważniona (imienna pieczęć, podpis)

Załączniki

Kopie stron wniosku oraz załączników wypełnionych na formularzach złożonych przez wnioskodawcę, które wymagają usunięcia braków/złożenia wyjaśnień z zaznaczonymi błędami/brakami.



Stowarzyszenie
Lokalna Grupa Rybacka
WIELKIE JEZIORA MAZURSKIE



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



OW-IX.042.4.30.2019

SW14-6523.2-SW1410072/19

Nasz znak: PF.042.01.02.2022

Srokowo, dn. 13 maja 2022 r.

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
DEPARTAMENT ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH I ROLNICTWA
Biuro Wdrażania PO RYBY

Wpłynęło
dnia 2022 -05- 13

Nr

Podpis

Urząd Marszałkowski
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa

Szanowni Państwo,

W związku z otrzymanym pismem /wezwaniami OW-IX.042.4.30.2019 znak ARIMR SW14-6523.2-SW1410072/19 z dnia 29 kwietnia 2022r data wpływu do Urzędu gminy Srokowo 02 maja 2022 r, do uzupełnienia braków, wyjaśniam :

1. wniosek o płatność: poprawiono i uzupełniono zgodnie z wezwaniem w sekcjach IV, V, VI, VII, VIII,
2. załączniki:
- dostarczamy potwierdzenie płatności faktury F/028/2021 oraz fakturę proforma
3. przedkładamy wydruki ofert na wyposażenie ,
4. Przedkładamy wymagane oświadczenia,
5. Przedkładamy ewidencję zdjęciową
6. Sprawozdanie z realizacji operacji wraz z wersją elektroniczną .

Z wyrazami szacunku:

[Signature]
J. F. S. AS

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynkowy 1
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 000540029, NIP 742-00-13-295
tel. 09 724 15 70, tel. 742 00 25 145 73

Zgodność z oryginałem
stwierdzam

Srokowo, dnia ...2.8...07... 2022

od str. 1 do str. 2

SEKRETARZ GMINY
[Signature]
Małgorzata Chociłowska

Oświadczenie

W imieniu Gminy Srokowo w związku z zrealizowaną operacją pn. Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo" jako beneficjent oświadczam że jeżeli chodzi o procedurę zamówień publicznych dotyczącą wyposażenia domków, zastosowana została zasada że: " w przypadku zamówień do kwoty 20 000 złotych netto lub w przypadku zamówień, w ramach których Pzp wyłącza jej stosowanie - przeprowadzenie zamówienia zgodnie wewnętrzną procedurą dokonywania zamówień" . Nasz wewnętrzny regulamin określa że w przypadku zamówienia do 90 tys. zł. dokonuje się go z wolnej ręki jednakże prowadząc rozpoznanie cenowe.

Srokowo dnia 10 maja 2022r

W O J I

Marek Olszewski



SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI OPERACJI

w ramach

Programu Operacyjnego

„Rybactwo i Morze”

dla priorytetu IV - działanie 4.2 Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja

1. Informacje ogólne dotyczące operacji

1.	Numer sprawozdania	-
2.	Nazwa instytucji pośredniczącej	Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie <small>(nazwa województwa)</small>
3.	Rodzaj sprawozdania	końcowe
4.	Wskazanie okresu, którego dotyczy sprawozdanie	końcowe
5.	Tytuł operacji	„Aktywnie odpoczywam nad jeziorami Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo ”
6.	Numer i nazwa priorytetu	Priorytet 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej
7.	Numer i nazwa działania	Działanie 4.2 Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja
8.	Numer umowy o dofinansowanie operacji	00176-6523.2-SW1410076/19/20
9.	Nazwa i adres Beneficjenta/Beneficjentów	Gmina Srokowo 11-420 Srokowo ul. Plac Rynekowy 1
10.	Miejsce realizacji operacji	Leśniewo , Młynowo, Silec gm Srokowo

2. Informacje dotyczące przebiegu realizacji operacji oraz realizacji planu rzeczowego operacji

2.1 Informacja na temat postępów finansowych

Kwota wynikająca z wniosku o dofinansowanie	80 600
Kwota wynikająca z zawartej umowy	80 600
Wysokość otrzymanej zaliczki	0

2.2 Informacja na temat stopnia realizacji operacji w zakresie rzeczowym

Operacja zrealizowana w całości. Cele i wskaźniki zostały osiągnięte zgodnie z umową.

2.3 Informacja na temat osiągnięcia zakładanego celu operacji

Celem operacji pn. „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo „ był zakup i montaż trzech domków letniskowych na działce nr 84/3 z doprowadzeniem do nich energii elektrycznej ,wody i kanalizacji, w celu zwiększenia oferty , atrakcyjności oraz funkcjonalności kompleksu rekreacyjno-sportowego nad Jeziorem Rydzówka w Leśniewie. Celem operacji była również budowa dwóch pomostów pływających nad jeziorem Silec w miejscowościach Silec oraz Młynowo na terenie Gminy Srokowo aby podnieść poziom życia mieszkańcom gminy oraz uatrakcyjnić pobyt turystom wykorzystując zasoby naturalne jeziora Silec. Powstanie trzech domków letniskowych z wyposażeniem nad Jeziorem Rydzówka na Kompleksie rekreacyjno-sportowym oraz dwóch pomostów nad Jeziorem Silec w miejscowości Silec oraz Młynowo wpisało się w realizację celów LSR. Operacja jest kontynuacją zagospodarowania terenu nad Jeziorem Rydzówka na cele rekreacyjne. Operacja spowoduje od przyszłego sezonu utworzenie dodatkowych trzech miejsc pracy na kompleksie w sezonie tj. 5 miesięcy . Operacja związana jest z wykorzystaniem unikalnych zasobów subregionu jakim są warunki przyrodnicze do uprawiania żeglarsstwa , aktywnego odpoczynku oraz wędkarstwa. Rok 2020 nie pozwolił nam na organizację przetargów ze względu na pandemię Covid 19. W 2021 roku kilkakrotnie ogłaszaliśmy przetargi. Niestety nikt nie zgłosił się . Zakupu domków wraz z instalacjami dokonaliśmy po negocjacjach po których nasz projekt finansowo urósł do kwoty 490 348,28 zł brutto łącznie z wyposażeniem domków. Z planowanej pierwotnie kwoty za całość 273 985,28 zł czyli wzrost cen podniósł wartość projektu o kwotę 216 363,02zł. Organizacja przetargów ze względu na pandemię oraz w nowym systemie na platformie, bardzo opóźniła realizację projektu a ogromny wzrost cen stanowił również wyzwanie dla gminy - podwoił się udział własny gminy w projekcie. Ale zaplanowany cel zagospodarowania brzegów jezior i doposażenia kompleksu przeważył. Epidemia Coronavirusa spowodowała to że realizacją zadania rozpoczęła się dopiero w listopadzie 2021r. W pierwotnie złożonym wniosku wielkość planowanej dotacji na realizację operacji to kwota 80 600,00 zł. stanowiło 29,41% kosztów kwalifikowanych(brutto). W składanym w 2019 roku wniosku wstępnie nie planowaliśmy że będziemy wynajmowali ale nieodpłatnie udostępniali w okresie trwałości projektu dla uczestników projektu szkółki żeglarskiej ale wzrost cen zakupionego sprzętu i wzrost cen paliw i wzrost kosztów zatrudnienia spowodował że poza działalnością nieodpłatnego wynajmu domków ze szkółki żeglarskiej postanowiliśmy od przyszłego sezonu również wypożyczać domki po kosztach bez zysku dla mieszkańców. Wstępny koszt operacji w cenach brutto 2019r jak już wyżej wskazano opiewał na kwotę 273 985,28zł a ostateczny koszt zakupu to kwota 490 348,28zł brutto i netto 398 657,12zł i przewyższa całkowity koszt szacowanej wstępnie operacji. Rozliczamy operację w wartości kosztów kwalifikowalnych netto. Zakupione 3 domki i 2 pomosty będą poszerzeniem oferty turystycznej i rekreacyjnej Kompleksu Rekreacyjno-Sportowego oraz jeziora Silec w miejscowościach Silec i Młynowo .

3. Opis działań informacyjnych i promocyjnych podjętych przez beneficjenta w okresie objętym sprawozdaniem

Informacja na temat realizacji projektu została umieszczona na stronie gminy , w gminnym biuletynie oraz na tablicach informacyjnych w każdej miejscowości w której realizowana była operacja

(tj. 3 tablice).

4. Informacje o napotkanych problemach podczas realizacji operacji

Rok 2020 nie pozwolił nam na organizację przetargów ze względu na pandemię Covid 19. W 2021 roku kilkakrotnie ogłaszaliśmy przetargi. Po nieudanych przetargach i przeprowadzonych negocjacjach nasz projekt finansowo urósł do kwoty 490 348,28 zł z planowanej pierwotnie kwoty 273 985,28 zł, pandemia i wzrost cen podniósł wartość projektu o kwotę 216 363,02zł. Organizacja przetargów ze względu na pandemię oraz w nowym systemie na platformie, bardzo opóźniła realizację projektu a ogromny wzrost cen stanowił również wyzwanie dla gminy - podwoił się udział własny gminy w projekcie. Ale zaplanowany cel zagospodarowania brzegów jezior został osiągnięty. Epidemia Coronavirusa spowodowała to, że realizacją zadania nastąpiła dopiero w sierpniu 2021r., ale cel został osiągnięty - domki zostały wykonane i wyposażone a dwa pomosty będą atrakcją dla mieszkańców gminy. W pierwotnie złożonym wniosku wielkość planowanej dotacji na realizację operacji to kwota 80 600,00 zł. stanowiło 29,42% kosztów kwalifikowanych.

5. Informacje o przeprowadzonych kontrolach i stwierdzonych nieprawidłowościach

5.1 Informacje o przeprowadzonych kontrolach

Nie przeprowadzano

5.2 Opis stwierdzonych podczas kontroli nieprawidłowości.

Nie dotyczy

6. Realizacja wskaźników

6.1 Zrealizowane wskaźniki rezultatu

Wskaźnik rezultatu	Przed realizacją operacji	Po realizacji operacji	Planowana zmiana	Wartość/wielkość osiągnięta w okresie sprawozdawczym	Osiągnięta zmiana	Rok, w którym zostanie osiągnięty wskaźnik.
	A	B	C=(B-A)	D	E=(D-A)	F
Utworzone miejsca pracy	0	3 osoby x 5 miesięcy =1,25 etatu	1,25	0	0	2022
Utrzymane miejsca pracy	1	1	0	0	0	0
Utworzone przedsiębiorstwa	0	0	0	0	0	0

6.2 Dane, na podstawie których obliczono wartość wskaźników rezultatu

Realizacja projektu przyczyni się do poszerzenia oferty turystycznej na kompleksie rekreacyjnym nad J

Rydzówka i w miejscowości Młynowo nad Jeziorem Silec. Dotychczas na kompleksie zatrudniona była jedna osoba w sezonie. Od 2022r zwiększone zostanie zatrudnienie w sezonie na obiekcie kompleksu rekreacyjnego nad J Rydzówka. Zatrudnione zostaną dodatkowo 3 osoby na sezon V-IX tj. na 5 miesięcy .

Operacja realizuje następujące wskaźniki :

Liczba **nowych** lub utrzymanych miejsc pracy etat 1

Liczba nowych i doposażonych obiektów świadczących usługi turystyczne- szt 3

Liczba miejscowości z rozbudowaną infrastrukturą rekreacyjno-sportową szt. 3

Liczba wybudowanej lub rozbudowanej punktowej infrastruktury rekreacyjno - turystycznej szt 5

6.3 Dokumenty potwierdzające spełnienie wskaźników rezultatu

Wniosek o płatność z załącznikami, oświadczenia, zdjęcia.

7. Oświadczenie beneficjenta

Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z prawdą.

Data:

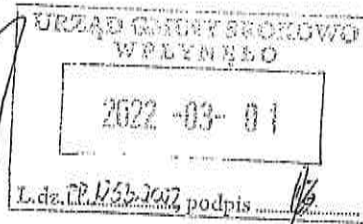
10 maja 2022

Pieczęć* i podpis:

*Jeśli dotyczy



S. Szwarc



P-3/447

Urząd Marszałkowski
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
ul. Emilii Plater 1
10-562 Olsztyn

Szanowny Pan
Marek Olszewski
Wójt Gminy Srokowo
ul. Plac Rynekowy 1
11-420 Srokowo

Nasz znak:
OW-IX.042.4.30.2019
SW14-6523.2-SW1410072/19

Data:
02.02.2022 r.

prawa: informacja o przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez naruszeń przepisów o zamówieniach publicznych

W związku z § 8 umowy o dofinansowanie nr 00176-6523.2-SW1410072/19/20 z dn. 04.06.2020 r., uprzejmie informuję, iż w wyniku oceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przedłożonego w dniu 06.12.2021 r. dotyczącego postępowania pt. **Aktywnie wypoczywam nad jeziorami: Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo**, stwierdzono, że ww. postępowanie zostało przeprowadzone zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, tj. bez naruszeń przepisów o zamówieniach publicznych w sposób, który miał albo mógłby mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Jednocześnie informuję, że niniejszą sprawę prowadzi Pani Agata Wawrzyn
e-mail: a.gryziewicz@warmia.mazury.pl

Pouczenie

1. Zgodnie z przepisami art. 15 ust. 3 w związku art. 18 ust. 2 ustawy z 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 1358 oraz z 2016 r. poz. 1203 i 1948) do postępowań w sprawach przyznawania pomocy oraz do postępowań w sprawie wypłaty pomocy stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczące właściwości miejscowej organów, wyłączenia pracowników organu, doręczeń i wezwań, udostępniania akt, a także skarg i wniosków, o ile przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynekowy 1
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 140566 02, NIP 742-60-13-295
tel. 89 754 45 20, f.t./fax 89 754 45 23

KP-611-447-ARiMR/1/z
Strona 1 z 2

Zgodność z oryginałem
stwierdzam

Srokowo, dnia 28-07-2022
od str. 1 do str. 2

SEKRETARZ GMINY
[Signature]
Małgorzata Chocielowska

2. Obliczanie i oznaczanie terminów związanych z rozpatrywaniem wniosku o dofinansowanie, rozpatrywaniem wniosku o płatność, prowadzeniem spraw w okresie, w którym wymagane jest zachowanie celu operacji, dokonuje się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459.), dotyczącymi terminów (art. 110-116).

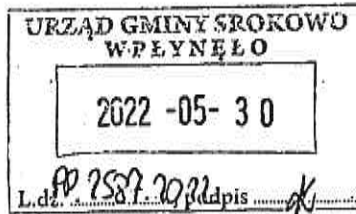
Z poważaniem

Z upoważnienia
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Dariusz Kaczmar
Z-ca Dyrektora Departamentu
Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Morski i Rybacki



Program Operacyjny „Rybnctwo i Morze” na lata
2014-2020”

Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego
ul. Emilii Plater 1
10-562 Olsztyn

Nasz znak: OW-IX.042.4.30.2019
Znak ARiMR: SW14-6523.2-SW1410072/19

Data: dnia 27. 05. 2022 r.

Szanowny Pan
Marek Olszewski
Wójt Gminy Srokowo
Plac Rynkowy 1
11-420 Srokowo

Informacja o przekazaniu zlecenia płatności do realizacji

Informuję, że w związku z pozytywną weryfikacją wniosku o płatność złożonego w dniu 3.12.2021 r. w ramach działania 4.2 Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność na realizację operacji pt.: „Aktywnie odpoczywam nad jeziorami Rydzówka i Silec w Gminie Srokowo”, w dniu 27. 05. 2022 r. do ARiMR przekazano zlecenie płatności, na kwotę o którą wnioskowano we wniosku o płatność, tj. 80.600,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy sześćset złotych 00/100).

Dane odbiorcy płatności:

Gmina Srokowo
Bank Spółdzielczy w Reszlu
Nr rachunku bankowego: 94 8851 1021 2003 0002 9274 0002

Z-CA DYREKTORA
Departamentu Rozwoju Obszarów
Wielkich Rolnictwa

Dariusz Kaczmar

Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba
upoważniona (imienna pieczęć, podpis)

URZĄD GMINY
11-420 Srokowo, Pl. Rynkowy 1
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 000340020, NIP 742-00-13-203
tel. 89 734 45 20, fax 89 734 45 23

Zgodność z oryginałem
stwierdzam

28-07-2022

Srokowo, dnia

SEKRETARZ GMINY

Małgorzata Choćtelowska