**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 54/2022**

 **Wójta Gminy Srokowo z dnia 17.05.2022 r.**

**Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania na realizację zadań „ Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym w Gminie Srokowo na lata 2022-2024”.**

§ 1.

Dofinansowanie może być przyznane na zadania ujęte w Uchwale Nr XLIII/240/2022 Rady Gminy Srokowo z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie uchwalenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym w Gminie Srokowo na lata 2022-2024”.

§ 2.

1. Przez „Gminny Program” należy rozumieć „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym w Gminie Srokowo na lata 2022-2024”.

2. Przez „Projekt” należy rozumieć zawarty we wniosku o dofinansowanie sposób realizacji zadania.

§ 3.

Tryb finansowania:

1. Na wysokość przyznanego dofinansowania ze środków Gminnego Programu ma wpływ ocena następujących elementów Projektu:

1) zakres i treść zadania ujętego w Projekcie,

2) koszt realizacji zadania,

3) to czy zadanie będzie finansowane z innych niż dofinansowanie źródeł i takim wypadku wskazanie własnych lub innych źródeł finansowania zadania wraz z wysokością kwot,

4) wyszczególnienie zakładanych celów, jakie mają być osiągnięte poprzez realizację zadania ujętego w Projekcie.

2. Nie finansuje się zadań zakończonych przed dniem złożenia wniosku.

§ 4.

Sposób składania i rozpatrywania wniosków:

1. Wnioski o przyznanie dofinansowania należy sporządzić wg wzoru (Załącznik nr 2).

2. W przypadku braków formalnych wniosku o przyznanie dofinansowania z Gminnego Programu wnioskodawca ma obowiązek ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Wnioski można składać na bieżąco, przed rozpoczęciem realizacji zadania.

4. Udzielenie dofinansowania na zadanie uzależnione jest od uzyskania pozytywnej opinii Gminnej

Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o celowości realizacji zadania.

5. Wnioski są rozpatrywane i opiniowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na posiedzeniu komisji, które odbywają się nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu przez Komisję wnioski przedkładane są Pełnomocnikowi ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, który ustala kwotę

dofinansowania.

6. Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Srokowie zawiadamia w formie pisemnej wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia wniosku, podając kwotę dofinansowania lub informując o odmowie przyznania dofinansowania wraz z uzasadnieniem.

7. Strony zobowiązane są podpisać umowę o dofinansowanie zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym w Gminie Srokowo na lata 2022-2024” przed rozpoczęciem realizacji zadania (wzór umowy stanowi załącznik nr 3).

8. Wnioski o dofinansowanie składane są w okresie całego roku kalendarzowego. Dofinansowanie zadań będzie udzielane przez gminę do czasu wyczerpania środków przeznaczonych corocznie w budżecie na Gminny Program.

9. Podstawą wypłaty dofinansowania są:

1) prawidłowo wystawione faktury bądź noty księgowe

2) kopie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania,

3) złożone w terminie sprawozdanie z realizacji zadania (załącznik nr 4).

§ 5.

Postanowienia końcowe:

1. Niniejsze zasady obowiązują od dnia ogłoszenia.

2. Wszelkie kwestie nie uregulowane określonymi zasadami reguluje Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii oraz Przeciwdziałania Uzależnieniom Behawioralnym w Gminie Srokowo na lata 2022-2024”.

3. Dokumenty należy składać w: Centrum Usług Społecznych w Srokowie, Plac Rynkowy 14, w sekretariacie- pokój nr 2.

4. Informacje telefoniczną można otrzymać: pod nr tel. 89 754 45 42 poniedziałek-piątek w godz. od 8.00 do 14.00