**Załącznik nr 1 do SIWZ**

……………………………………………………..

*/ nazwa i adres wykonawcy - pieczęć nagłówkowa /*

**FORMULARZ OFERTY**

 **Gmina Srokowo**

 **Plac Rynkowy 1**

 **11-420 Srokowo**

**Nazwa wykonawcy :** *(w przypadku oferty wspólnej podać wszystkich wykonawców)* :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Dane teleadresowe *(w przypadku oferty wspólnej podać tylko dane lidera/Pełnomocnika)*:

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

REGON : …………………………………………………………………...

NIP : …………………………………………………………………………

Nr KRS/CEDiG ……………………………………………………………..

TEL : …………………………………………………………………………

FAX : ………………………………………………………………………..

e-mail : ……………………………………………………………………….

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **„Przebudowa odcinka drogi
w miejscowości Siniec (dz. nr 309/1, obręb Siniec), dojazd do pól-etap I - długości ok. 375 mb.”**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, za cenę:

**CENA OFERTOWA …………………………. zł netto**

(słownie …………………………………………………………………………………………………)

Podatek od towarów i usług VAT ……… %

**CENA OFERTOWA …………………………. zł brutto**

(słownie: ……………………………………………………………………………………………...…)

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji **na okres ……… miesięcy.** Oświadczamy, że termin rękojmi biegnie równolegle z okresem gwarancji (podać ilość tj. 12, 24, 36, 48, 60 – w przypadku braku określenia przyjmuje się, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji).
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności – zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni.
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia *(jeżeli dotyczy) :\**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia *(określić wyraźnie zakres prac, które zostaną wykonane przez podwykonawców)*  | Nazwa i adres podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Wykreślić jeśli nie dotyczy. W przypadku braku skreślenia i niewypełnienia oraz jeśli z treści innych dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało nic innego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi.*

1. Zwolnienia wadium prosimy dokonać na numer konta ………………………………………...

*(dotyczy wadium wnoszonego w formie pieniężnej)*

1. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach …………… oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Oświadczamy, że wybór oferty będzie / nie będzie \*\* prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

\*\* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wówczas dołączyć informację zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art.91 ust.3a ustawy PZP.

1. Ofertę składamy na ……stronach.
2. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty :

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. Informacje dodatkowe :

Adres, na który Zamawiający powinien przesłać ewentualną korespondencję :

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym : ………………………………………………

numer telefonu : …………………………………………………………..

numer faksu : ……………………………………………………………..

e-mail : ……………………………………………………………..

………………..…………………….

 *Miejscowość i data …………………………………………………………………*

*Pieczątka/pieczątki imienne i podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych do podpisania oferty*