**Załącznik nr 1 do SIWZ**

……………………………………………………..

*/ nazwa i adres wykonawcy - pieczęć nagłówkowa /*

**FORMULARZ OFERTY**

 **Gmina Srokowo**

 **Plac Rynkowy 1**

 **11-420 Srokowo**

**Nazwa wykonawcy :** *(w przypadku oferty wspólnej podać wszystkich wykonawców)* :

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Dane teleadresowe *(w przypadku oferty wspólnej podać tylko dane lidera/Pełnomocnika)*:

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

REGON : …………………………………………………………………...

NIP : …………………………………………………………………………

Nr KRS/CEDiG ……………………………………………………………..

TEL : …………………………………………………………………………

FAX : ………………………………………………………………………..

e-mail : ……………………………………………………………………….

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **„Remont drogi gminnej w Srokowie na odcinku od km 0+000,00 do 0+263,04 dz. nr ewid. 838, 841 – obręb Srokowo”**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, za cenę:

**CENA OFERTOWA …………………………. zł netto**

(słownie …………………………………………………………………………………………………)

Podatek od towarów i usług VAT ……… %, tj. ……………………….zł

**CENA OFERTOWA …………………………. zł brutto**

(słownie: ……………………………………………………………………………………………...…)

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji **na okres ……… miesięcy.** Oświadczamy, że termin rękojmi biegnie równolegle z okresem gwarancji (podać ilość tj. 12, 24, 36, 48, 60 – w przypadku braku określenia przyjmuje się, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji).
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności – zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni.
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia *(jeżeli dotyczy) :\**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia *(określić wyraźnie zakres prac, które zostaną wykonane przez podwykonawców)*  | Nazwa i adres podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Wykreślić jeśli nie dotyczy. W przypadku braku skreślenia i niewypełnienia oraz jeśli z treści innych dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało nic innego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi.*

1. Zwolnienia wadium prosimy dokonać na numer konta ………………………………………...

*(dotyczy wadium wnoszonego w formie pieniężnej)*

1. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach …………… oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Oświadczamy, że wybór oferty będzie / nie będzie \*\* prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*\*\* niepotrzebne skreślić. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wówczas dołączyć informację zawierającą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z art.91 ust.3a ustawy PZP.*

1. Ofertę składamy na ……stronach.
2. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty :

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. Informacje dodatkowe :

Adres, na który Zamawiający powinien przesłać ewentualną korespondencję :

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym : ………………………………………………

numer telefonu : …………………………………………………………..

numer faksu : ……………………………………………………………..

e-mail : ……………………………………………………………..

1. Oświadczam, że jako Wykonawca przekazałem niezbędne informacje o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*

*\*\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);*

*\*\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

………………..…………………….

 *Miejscowość i data …………………………………………………………………*

*Pieczątka/pieczątki imienne i podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych do podpisania oferty*